



ACTA DO PLENO DA CORPORACIÓN

SESIÓN ORDINARIA DO 18 DE MAIO DE 2017.

ASISTENTES:

Alcalde- Presidente:

José Luis Oujo Pouso (PP)

Concelleiros:

Maria José Maneiro Quintáns (PP)

José Manuel Deán Pouso (PP)

Juan Jesús Pérez Santos (PP)

M^a Magdalena Pérez Millares (PP)

Antonio Romero Ribeiro (PP)

Joaquín García García (PP)

Josefa M^a Hermo García (PSdG- PSOE)

Luis García Gaciño (PSdG- PSOE)

M^a Asunción Torres Parada (Portodos)

M^a Ánxela Franco Pouso (BNG)

Xoán Xosé León Martínez (BNG)

Secretario:

José Manuel González García.

Na localidade de Porto do Son (A Coruña), sendo as **20:05 horas** do día **18 de maio de 2017**, no Salón de Actos da Antiga Casa Consistorial, reúneose o Pleno da Corporación Municipal en **sesión ordinaria**, previamente convocada, baixo a presidencia do Sr. Alcalde- Presidente, D. José Luis Oujo Pouso, coa asistencia dos Sres. concelleiros que se relacionan á marxe.

Non asiste D. José Ángel Lorenzo Vila (Portodos).

A Corporación está asistida polo secretario da Corporación, D. José Manuel González García, que dá fe do acto.

Tamén asiste a interventora do concello, D^a. M^a Mar Lirola Delgado.

Unha vez verificada polo secretario a válida constitución do Pleno, dado que se cumpre a asistencia mínima dun terzo do número legal de membros da Corporación, o Alcalde- Presidente abre a sesión.

De seguido o Alcalde- Presidente procede á deliberación e votación dos asuntos incluídos na **ORDE DO DÍA**:

A) PARTE RESOLUTIVA.

1.- Aprobación das actas das actas do 23 de febreiro e 9 de marzo de 2017.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

- 2.- Aprobación das bases para a elección de xuíz de paz substituto.
- 3.- Aprobación da Ordenanza reguladora da convocatoria e bases para a concesión de axudas a familias con menores a cargo para a compensación de gastos farmacéuticos.
- 4.- Ratificación do decreto da Alcaldía núm. 176/2017 polo que se aproba o Convenio de colaboración co Concello de Riveira para a execución do obradoiro de emprego "Tahume IV".
- 5.- Ratificación dos decretos da Alcaldía núms. 276 e 295 de 2017 polos que se aproban as modificacións de proxectos do POS+ 2017.
- 6.- Aprobación provisional da modificación da Ordenanza fiscal nº 13, reguladora da taxa pola participación na Movida Urbana do Concello de Porto do Son.
- 7.- Mocións urxentes.

B) PARTE DE CONTROL.

- 8.- Dación de conta do informe de morosidade correspondente ao 1º trimestre de 2017.
- 9.- Dación de conta de decretos da Alcaldía Alcaldía e actas da Xunta de Goberno Local.
- 10.- Rogos e preguntas.

1. APROBACIÓN DAS ACTAS DAS SESIÓN DO 23 DE FEBREIRO E 9 DE MARZO DE 2017.

O Sr. **Alcalde- Presidente** pregunta se os concelleiros queren facer algunha observación ás actas.

D. **Xoán Xosé León Martínez** intervén para indicar que na acta do 9 de marzo se omitiu a mención que pediu que constara na acta relativa á intervención do Sr. Pérez Santos insultándoo.

O Sr. secretario sinala que revisará a gravación e as súas notas e, se procede, incluirase na acta.

D. **José Manuel Deán Pouso** di que el non pide que conste na acta que na sesión do 9 de marzo a Sra. Torres Parada lle chamou "senvergoña".

D^a. **M^a Asunción Torres Parada** solicita que, ao redactar as actas, se substitúa a expresión "rexeta intervir" cando un grupo non fai uso da súa quenda de palabra por outro tipo de frase.

Non habendo máis intervencións, o Sr. **Alcalde- Presidente** somete a votación a aprobación das actas das sesións anteriores:

O Pleno Corporativo, trala **votación ordinaria e por sete (7) votos a favor (7 PP) e con cinco (5) abstencións (2 PSdG- PSOE+ 1 Portodos+ 2 BNG)**, polo tanto co **quórum de maioría absoluta**, sendo trece (13) o número legal de membros da Corporación, **APROBA as actas da sesión extraordinaria do 23/02/2017 e da sesión ordinaria do 09/03/2017**.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

2. APROBACIÓN DAS BASES PARA A ELECCIÓN DE XUÍZ DE PAZ SUBSTITUTO.

O Sr. secretario dá lectura á proposta da Alcaldía, que é do seguinte teor literal:

"PROPOSTA DA ALCALDÍA- PRESIDENCIA

O Tribunal Superior de Xustiza de Galicia comunicoulle ao Concello de Porto do Son o pasado 31 de marzo de 2017 (r.e. núm. 1927) o próximo vencemento do período de catro anos polo que se nomeou ao actual xuíz de paz substituto e se lle solicita que tramite expediente para proceder á elección dun novo Xuíz de Paz substituto ou, noutro caso, se comunique a vontade de non iniciar o procedemento para que o propio Tribunal Superior de Xustiza proceda ao seu nomeamento.

Á vista do exposto, estímase conveniente que o Concello de Porto do Son tramite o procedemento para o nomeamento do Xuíz de Paz substituto, de conformidade co disposto na Lei orgánica 6/1985, de 1 de xullo, do Poder xudicial, Lei 39/1988, do 28 de decembro, de demarcación e planta xudicial e Regulamento 3/1995, de 7 de xuño, dos Xuíces de Paz.

Polo exposto, proponse ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte **ACORDO**, non obstante decidirá o que estime pertinente:

Primeiro.- Iniciar o procedemento para a elección do Xuíz de Paz substituto do Concello de Porto do Son.

Segundo.- Aprobar a convocatoria pública para cubrir a vacante de Xuíz de Paz substituto do municipio de Porto do Son e as bases que han de rexer o procedemento para a súa elección e que a seguir se detallan:

"BASES DA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA A ELECCIÓN DE XUÍZ DE PAZ SUBSTITUTO

1.- Publicidade da convocatoria e prazo de presentación de instancias.

As persoas interesadas poderán presentar as instancias no Rexistro do Concello de Porto do Son, durante o prazo de 15 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da publicación da convocatoria pública no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

A convocatoria publicarase igualmente, mediante edictos, no taboleiro de anuncios do Concello, no Xulgado de Primeira Instancia e Instrucción de Noia, no propio Xulgado de Paz e nun dos diarios de maior circulación da Provincia.

2.- Condicions legais dos solicitantes.

Para poder concorrer precisanse os seguintes requisitos:

a) Ser español.

b) Ser maior de idade.

c) Non estar inciso nalgunha das causas de incapacidade, incompatibilidade ou prohibicións recollidas na Lei orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial, concretamente nos seus artigos 303 e 389 e ss.

3.- Incapacidades.

Están incapacitados os impedidos física ou psiquicamente para a función xudicial, os condenados por delito doloso mentres non obtiveran a rehabilitación, os procesados ou inculpados por delito doloso en tanto non sexan absolutos ou se dite auto de sobreseimento, e os que non estean en pleno exercicio dos seus dereitos civís.

4.- Documentos que se achegarán coa instancia.

Os interesados deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación:

a) Certificación de nacemento ou fotocopia autenticada do documento nacional de identidade.

b) Declaración responsable na que se faga constar os seguintes extremos:

- Que é español, maior de idade e non se atopa impedido física ou psiquicamente para a función xudicial.
- Que non foi condenado por delito doloso ou, no seu caso, que se conqueriu a rehabilitación
- Que non se atopa procesado ou inculpado por delito doloso
- Que se atopa en pleno exercicio dos seus dereitos civís.

c) Xustificación de méritos que alegue o solicitante para o nomeamento.

5.- Procedemento.

Transcorrido o prazo para a presentación de solicitudes, o Pleno do Concello procederá á elección do Xuíz de Paz substituto entre as persoas que, solicitándoo, reúnan as condicóns legalmente establecidas.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

O acordo adoptarase co voto favorable da mayoría absoluta dos membros da Corporación. De non presentarse solicitudes, o Pleno do Concello elixirá libremente.

O acordo do Concello será remitido ao Xuíz de primeira instancia e instrución do partido, que o elevará á Sala de Goberno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

O nomeamento do Xuíz de Paz Titular será efectuado pola Sala de Goberno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, por un período de catro anos".

Terceiro.- Dispor a publicación desta convocatoria mediante anuncio no BOP da Coruña e, mediante edictos, no taboleiro de anuncios do Concello, no Xulgado de Primeira Instancia e Instrucción de Noia, no propio Xulgado de Paz e nun dos diarios de maior circulación da Provincia.

Porto do Son, 11 de maio de 2017.

A Alcaldesa- Presidenta acctal.,

(Decreto núm. 303/2017, do 9 de maio).

Asdo. María José Maneiro Quintáns."

Non habendo intervencións, o Sr. **Alcalde- Presidente** dá paso á votación da proposta.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, trala **votación ordinaria e por sete (7 PP) votos a favor e con cinco (5) abstencións (2 PSdG- PSOE+ 1 Portodos+ 2 BNG)**, polo tanto co **quorum da mayoría absoluta**, sendo **trece (13)** o número legal de membros da Corporación, **adopta o seguinte ACORDO:**

"O Tribunal Superior de Xustiza de Galicia comunicoulle ao Concello de Porto do Son o pasado 31 de marzo de 2017 (r.e. núm. 1927) o próximo vencemento do período de catro anos polo que se nomeou ao actual xuíz de paz substituto e se lle solicita que tramite expediente para proceder á elección dun novo Xuíz de Paz substituto ou, noutro caso, se comunique a vontade de non iniciar o procedemento para que o propio Tribunal Superior de Xustiza proceda ao seu nomeamento.

Á vista do exposto, estímase conveniente que o Concello de Porto do Son tramite o procedemento para o nomeamento do Xuíz de Paz substituto, de conformidade co disposto na Lei orgánica 6/1985, de 1 de xullo, do Poder xudicial, Lei 39/1988, do 28 de decembro, de demarcación e planta xudicial e Regulamento 3/1995, de 7 de xuño, dos Xuíces de Paz.

Polo exposto, proponse ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte **ACORDO**, non obstante decidirá o que estime pertinente:

Primeiro.- Iniciar o procedemento para a elección do Xuíz de Paz substituto do Concello de Porto do Son.

Segundo.- Aprobar a convocatoria pública para cubrir a vacante de Xuíz de Paz substituto do municipio de Porto do Son e as bases que han de rexer o procedemento para a súa elección e que a seguir se detallan:

"BASES DA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA A ELECCIÓN DE XUIZ DE PAZ SUBSTITUTO"

1.- Publicidade da convocatoria e prazo de presentación de instancias.

As persoas interesadas poderán presentar as instancias no Rexistro do Concello de Porto do Son, durante o prazo de 15 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da publicación da convocatoria pública no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

A convocatoria publicarase igualmente, mediante edictos, no taboleiro de anuncios do Concello, no Xulgado de Primeira Instancia e Instrucción de Noia, no propio Xulgado de Paz e nun dos diarios de maior circulación da Provincia.

2.- **Condicións legais dos solicitantes.**

Para poder concorrer precisánse os seguintes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Ser maior de idade.
- c) Non estar incurso nalgúnha das causas de incapacidade, incompatibilidade ou prohibicións recollidas na Lei orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial, concretamente nos seus artigos 303 e 389 e ss.

3.- **Incapacidades.**

Están incapacitados os impedidos física ou psíquicamente para a función xudicial, os condenados por delito doloso mentres non obtiveran a rehabilitación, os procesados ou inculpados por delito doloso en tanto non sexan absolto ou se dite auto de sobreseimento, e os que non estean en pleno exercicio dos seus dereitos civís.

4.- **Documentos que se achegarán coa instancia.**

Os interesados deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación:

- a) Certificación de nacemento ou fotocopia autentificada do documento nacional de identidade.
- b) Declaración responsable na que se faga constar os seguintes extremos:
 - Que é español, maior de idade e non se atopa impedido física ou psíquicamente para a función xudicial.
 - Que non foi condenado por delito doloso ou, no seu caso, que se conqueriu a rehabilitación
 - Que non se atopa procesado ou inculpado por delito doloso
 - Que se atopa en pleno exercicio dos seus dereitos civís.
- c) Xustificación de méritos que alegue o solicitante para o nomeamento.

5.- **Procedemento.**

Transcorrido o prazo para a presentación de solicitudes, o Pleno do Concello procederá á elección do Xuíz de Paz substituto entre as persoas que, solicitándoo, reúnan as condicións legalmente establecidas.

O acordo adoptarase co voto favorable da maioría absoluta dos membros da Corporación. De non presentarse solicitudes, o Pleno do Concello elixirá libremente.

O acordo do Concello será remitido ao Xuíz de primeira instancia e instrución do partido, que o elevará á Sala de Goberno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

O nomeamento do Xuíz de Paz Titular será efectuado pola Sala de Goberno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, por un período de catro anos".



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

Terceiro.- Dispor a publicación desta convocatoria mediante anuncio no BOP da Coruña e, mediante edictos, no taboleiro de anuncios do Concello, no Xulgado de Primeira Instancia e Instrucción de Noia, no propio Xulgado de Paz e nun dos diarios de maior circulación da Provincia."

3. APROBACIÓN DA ORDENANZA REGULADORA DA CONVOCATORIA E BASES PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS A FAMILIAS CON MENORES A CARGO PARA A COMPENSACIÓN DE GASTOS FARMACÉUTICOS.

O Sr. secretario, antes de dar lectura á proposta da Alcaldía, sinala que existe un erro de redacción na proposta pois omitiu-se que expresión "ordenanza reguladora". A proposta é do seguinte teor literal:

"PROPOSTA DA ALCALDÍA- PRESIDENCIA

Dª. María José Maneiro Quintáns, Alcadesa- Presidenta acctal. do Concello de Porto do Son (Decreto núm. 303/2017, do 9 de maio), no exercicio das facultades que lle confire o artigo 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, propón ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte ACORDO, non obstante resolverá o que estime conveniente:

A Consellería de Política Social, ao abeiro do previsto na súa orde do 12 de agosto de 2016, outorgoulle ao Concello de Porto do Son unha subvención de 3.600 euros para a implantación dun programa de axudas económicas a familias con menores ao seu cargo para a compensación dos seus gastos farmacéuticos.

Polos motivos expostos, considérase adecuado establecer un procedemento para facer efectiva a implantación do programa subvencionado, sendo o mecanismo máis axeitado para iso o outorgamento de axudas económicas aos potenciais beneficiarios en forma de subvencións. En consecuencia, estímase conveniente convocar un procedemento, en réxime de concorrencia competitiva, para a concesión de axudas ás persoas que conviven con nenos de ata 16 anos dirixidas a custear os gastos farmacéuticos nos que incorreron.

Considerando que o art. 17.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións establece que "as bases reguladoras das subvencións das corporacións locais se deberán aprobar no marco das bases de execución do orzamento, a través dunha ordenanza xeral de subvencións ou mediante unha ordenanza específica para as distintas modalidades de subvencións" e tendo en conta que no apdo. 3 do artigo citado se detalla o contido mínimo que deberá constar nas bases para a concesión das subvencións.

Visto canto antecede, teño a ben elevar ao Pleno da Corporación a seguinte proposta de ACORDO:

"Primeiro.- Aprobar a Ordenanza reguladora da convocatoria das axudas económicas a familias con menores a cargo para a compensación de gastos farmacéuticos para o ano 2017, que son do seguinte teor literal:

"ORDENANZA REGULADORA DA CONVOCATORIA DE AXUDAS ECONÓMICAS A FAMILIAS CON MENORES A CARGO PARA A COMPENSACIÓN DOS SEUS GASTOS FARMACÉUTICOS PARA O ANO 2017"

1. OBXECTO:

O obxecto desta convocatoria é ofertar axudas económicas ó cofinanciamento do 40% dos medicamentos financiados polo Sistema nacional de saúde e prescritos a través de receita a familias con menores a cargo que atravesan dificultades económicas.

2. BENEFICIARIOS:

Poderán ter a condición de beneficiarios das axudas as familias que cumplen os seguintes requisitos:

- Estar empadroadas no Concello de Porto do Son.
- Que, ó menos, un dos membros da unidade de convivencia sexa menor de 16 anos.
- Non superar os límites de ingresos mensuais a que se refire o artigo 12.d) da Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia:
 - Familias con 2 membros: 473,93 €/mes



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

- Famílias con 3 membros: 537,83 €/mes
- Famílias con 4 membros: 591,08 €/mes
- Famílias con 5 membros: 644,33 €/mes
- Famílias con 6 membros: 697,58 €/mes
- Famílias con 7 membros: 718,88 €/mes
- Famílias con 8 membros: 804,08 €/mes
- Famílias con 9 membros: 857,33 €/mes
- Famílias con 10 membros: 910,58 €/mes

3. SOLICITUDES:

As solicitudes para a concesión destas axudas presentarase de acordo co modelo establecido a tal fin nos Servizos Sociais do Concello, e deberá acompañarse da seguinte documentación:

- Impreso de solicitude debidamente cuberto.
- Fotocopia do DNI da persoa solicitante e daqueles membros que convivan no domicilio familiar.
- Fotocopia do libro de familia onde conste/n o/s menor/es que convive/n no domicilio.
- Xustificante na necesidade da medicación (receita médica).
- Factura da farmacia.
- Certificado do número de conta bancaria.
- Xustificantes dos ingresos que percibe no momento da solicitude a persoa solicitante e o resto das persoas que integren a unidade familiar en concepto de rendementos do traballo ou de actividades económicas, como retribucións, rendas, prestacións, axudas, subsidios, prestacións de pagamento único ou por calquera outro concepto; así mesmo, as cantidades percibidas en concepto de rendemento do capital mobiliario e inmobiliario, alugamentos ou similares, así como rendements do patrimonio.
- Copia da declaración da renda ou certificado de imputación de rendas relativo ó último exercicio da persoa solicitante e resto das persoas que integran a unidade familiar, só no caso de no autorizar a súa consulta.

As solicitude poderán facer referencia a gastos farmacéuticos realizados dende o 1 de decembro do 2016 ata o 30 de novembro do 2017.

4. PRAZO E PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES:

O prazo de presentación das solicitude rematará o 30 de novembro do 2017.

5. PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN:

A solicitude, unha vez presentada no Concello de Porto do Son, trasladarase, xunto á documentación achegada, ó Departamento de Servizos Sociais para a instrución do procedemento

A tramitación e instrución do expediente corresponderá ás traballadoras sociais de referencia, que procederán á comprobación dos datos proporcionados e ó requerimento das emendas que procedan para completar o expediente, de ser o caso.

Se a solicitude non reúne os requisitos establecidos, requirirase á persoa interesada para que a emende no prazo de 10 días, indicándosele que de non facelo daráselle por desistido da súa solicitude que será arquivada sen máis trámites.

Se a solicitude cumpre os requisitos esixidos formularase proposta de resolución provisional na que se expresará o cumprimento dos requisitos dos solicitantes para a concesión das axudas e a contía individualizada de subvención que se propón para cada solicitante con arranxo ó establecido nestas bases.

A proposta de resolución provisional presentarase en Alcaldía, que será o órgano competente para a súa resolución definitiva e concesión, previo informe da Intervención municipal.

As resolucións, tanto favorables como desfavorables, das axudas serán notificadas ás persoas solicitantes e procederase ó pago da contía concedida no caso das axudas resoltas favorablemente.

6. CONTÍA DAS AXUDAS E CRÉDITO ORZAMENTARIO:

O crédito orzamentario para as presentes axudas, financiada pola Xunta de Galicia, é de 4.500 € con cargo á aplicación orzamentaria 231.22106

O importe das axudas concedidas a cada persoa solicitante ascenderá ó importe total solicitado sendo a contía máxima que se pode conceder por persoa integrante da unidade familiar e anualidade 120 €.

Poderá superarse este límite nos casos en que a situación do destinatario final o faga aconsellable, circunstancia que deberá estar debidamente xustificada no correspondente informe social emitido polo traballador/a social dos servizos sociais comunitarios básicos.

As solicitude serán atendidas por rigoroso orde de presentación no rexistro de entrada do Concello ata que se esgote o crédito orzamentario destinado a dita finalidade.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

A eficacia das anteditas bases queda condicionada á entrada en vigor dos Orzamentos Xerais do concello para o ano 2017.

ANEXO I – MODELO DE INSTANCIA

SOLICITUDE AXUDA ECONÓMICA A FAMILIAS CON MENORES A CARGO PARA COMPENSACIÓN DE GASTOS FARMACÉUTICOS

D./Dna. _____, con DNI núm. _____
con enderezo en _____ e tfno. _____

Vista a convocatoria de axudas económicas a familias con menores a cargo para a compensación dos seus gastos farmacéuticos para o ano 2017,

SOLICITO

Unha axuda de _____ € para facerlle fronte ós ditos gastos realizados no periodo de _____ e referidos ós medicamentos financiados polo Sistema nacional de saúde que teño prescritos a través de receita médica, para o que presento a seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI da persoa solicitante e daqueles membros que convivan no domicilio familiar.
- Fotocopia do libro de familia do/s menor/res que convive/n no domicilio.
- Certificado do número de conta bancaria
- Xustificantes de prescripción médica.
- Factura da farmacia.
- Xustificantes dos ingresos que perciba en cada momento da solicitude a persoa solicitante e resto das persoas que integren a unidade familiar en concepto de rendements do traballo ou de actividades económicas, como retribucións, rendas, prestacións, axudas, subsidios, prestacións de pagamento único ou por calquera outro concepto; así mesm, as cantidades percibidas en concepto de rendements do capital mobiliario e inmobiliario, alugamentos ou similares, así como rendements do patrimonio.
- Copia da declaración da renda ou certificado de imputación de rendas do último exercicio da persoa solicitante e resto das persoas que integran a unidade familiar, só no caso de no autorizar a súa consulta.

Porto do Son, _____ de _____ do 2017

De acordo co establecido pola Lei orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, consinto que estes datos sexan incluídos nun ficheiro do que é titular o Concello de Porto do Son e poidan ser utilizados para xestionar calquera cuestión relacionada coa axuda social solicitada e, declaro estar informado sobre os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición que poderei exercitar no domicilio do Concello de Porto do Son, na Rúa Atalaia, núm. 7, 15970 Porto do Son, A Coruña. Os seus datos poderán ser comunicados a organismos e administración con competencias na materia, coa finalidade única de tramitar as axudas sociais solicitadas.

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE PORTO DO SON

ANEXO II – DECLARACIÓN XURADA

D./Dna. _____, con DNI núm. _____, con enderezo en _____ e tfno. _____

DECLARO que non teño débedas fiscais nin sociais pendentes coa Seguridade Social nin coa Administración Autonómica, nin me atopo en ningún dos supostos que impiden obter a condición de beneficiario de subvencións por parte das Administracións Públicas recollidos no artigo 13 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.

Así mesmo, en cumprimento do artigo 23.3 da Lei Xeral de Subvencións, autorizo ó Concello de Porto do Son a solicitar os correspondentes certificados de atoparme ó corrente das miñas tributarias.

Porto do Son, _____ de _____ do 2017."

Segundo.- Publicar a convocatoria no BOP, no taboleiro de anuncios e na páxina web do concello.

Terceiro.- Imputar a autorización do gasto á aplicación orzamentaria que corresponda do orzamento corrente.

Cuarto.- Dar conta deste acordo aos Departamentos de Servizos Sociais e Intervención."



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

Porto do Son, 11 de maio de 2017.

A Alcaldesa- Presidenta acatal,
(Decreto 303/2017, do 9 de maio)
Asdo. María José Maneiro Quintáns.”

Dª. **Josefa Mª Hermo García** pregunta se o concello pode incidir nas bases reguladoras das axudas ou lle veñen impostas pola Xunta de Galicia, que outorga o financiamento para elas.

Dª. **Mª Magdalena Pérez Millares** contesta que as bases veñen impostas e aclara que teñen que axustarse ás indicacións da Xunta de Galicia.

Dª. **Josefa Mª Hermo García** pregunta se é posible ter en conta o salario mínimo.

Dª. **Mª Magdalena Pérez Millares** aclara que a Xunta de Galicia toma como referencia o salario de inclusión social.

Dª. **Josefa Mª Hermo García** pregunta se hai maneira de prantexarlle á Xunta de Galicia a anterior cuestión, xa que se está limitando o acceso ás axudas a, por exemplo, familias monoparentais, xa que a renda é moi baixa.

Dª. **Mª Magdalena Pérez Millares** explica que neses supostos se actúa mediante as axudas de emerxencia social.

Dª. **Asunción Torres Parada** indica que a ordenanza fiscal afecta, basicamente, ás empresas subministradoras de electricidade e servizos, en Porto do Son principalmente Telefónica e Fenosa. Engade que a modificación lle parece boa pero bota de menos unha suba de impostos a esas multinacionais que castigan aos veciños coas súas tarifas.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** di que son benvidas estas axudas pero, tal e como advertiron na comisión informativa, o “corte” de acceso ás axudas é moi baixo e moitas familias non van poder acceder a elas. Doutro lado, apunta que as axudas de emerxencia social teñen unha duración máxima de 3 meses e moitas familias van quedar sen axudas.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** indica que o fondo para as axudas é de só 3.600 euros e que o BNG non é partidario de repartir miserias. Engade que as axudas non só son escasas, senón unha burla, que para a persoa que teña a desgraza de ser enfermo crónico non chegan a nada e que a Xunta de Galicia está a ser avarenta e como non ten a valentía para dicir que non pon moitos atrancos para acceder ás axudas. Conclúe afirmando que se trata dunhas axudas escasas e de cantidades ridículas para 9.600 habitantes.

Dª. **Mª Magdalena Pérez Millares** intervén para manifestar que agradecería que a Deputación Provincial recuperase, neste eido, as axudas para reforzo educativo.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** contesta que as dúas se ven con frecuencia e que está á súa disposición na Deputación Provincial para tratar ese tema. Engade que está farta de que no Pleno se traten asuntos da Deputación.

O Sr. **Alcalde- Presidente** apunta que a Sra. Franco Pouso tamén pode reunirse coa Sra. Pérez Millares no Concello de Porto do Son.

Dª. **María José Maneiro Quintáns** explica que boa parte das menciñas xa están cubertas pola carteira da Seguridade Social. Tamén sinala que todas as axudas a maiores das que xa se



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

dispón son benvidas e, áinda que poidan parecer escasas, son axudas coas que non se contaba.

Os grupos do PSdG- PSOE e de Portodos non fan uso da súa quenda de intervención.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** sinala que non ten inconveniente en recibir á Sra. Pérez Millares na Deputación Provincial nin tampouco en reunirse con ela no Concello de Porto do Son. En canto ás axudas sobre as que se debate, sinala que ela entende que comprenden a vacina para a meninxite.

Dª. **María José Maneiro Quintáns** resposta que, se esa vacina está incluída na carteira da Seguridade Social, si.

O Sr. **Alcalde- Presidente** fai uso da palabra para dicirlle á Sra. Franco Pouso que el recibe a máis xente ca ela e que basta con ver a orde do día da súa comisión para coñecer o seu traballo.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** pide intervir pero o Sr. Alcalde non lle concede a palabra.

Non habendo máis intervencións, o Sr. **Alcalde- Presidente** dá paso á votación da proposta.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, trala votación ordinaria e por sete (7) votos a favor (7 PP) e con cinco (5) abstencións (2 PSdG- PSOE+ 1 Portodos+ 2 BNG), polo tanto co quorum da mayoría absoluta, sendo trece (13) o número legal de membros da Corporación, adopta o seguinte ACORDO:

"A Consellería de Política Social, ao abeiro do previsto na súa orde do 12 de agosto de 2016, outorgoulle ao Concello de Porto do Son unha subvención de 3.600 euros para a implantación dun programa de axudas económicas a familias con menores ao seu cargo para a compensación dos seus gastos farmacéuticos.

Polos motivos expostos, considérase adecuado establecer un procedemento para facer efectiva a implantación do programa subvencionado, sendo o mecanismo máis axeitado para iso o outorgamento de axudas económicas aos potenciais beneficiarios en forma de subvencións. En consecuencia, estímase conveniente convocar un procedemento, en réxime de concorrencia competitiva, para a concesión de axudas ás persoas que convivan con nenos de ata 16 anos dirixidas a custear os gastos farmacéuticos nos que incorreron.

Considerando que o art. 17.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións establece que "as bases reguladoras das subvencións das corporacións locais se deberán aprobar no marco das bases de execución do orzamento, a través dunha ordenanza xeral de subvencións ou mediante unha ordenanza específica para as distintas modalidades de subvencións" e tendo en conta que no apdo. 3 do artigo citado se detalla o contido mínimo que deberá constar nas bases para a concesión das subvencións.

Visto canto antecede, teño a ben elevar ao Pleno da Corporación a seguinte proposta de ACORDO:

"Primeiro.- Aprobar a Ordenanza reguladora da convocatoria das axudas económicas a familias con menores a cargo para a compensación de gastos farmacéuticos para o ano 2017, que son do seguinte teor literal:



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

"ORDENANZA REGULADORA DA CONVOCATORIA DE AXUDAS ECONÓMICAS A FAMILIAS CON MENORES A CARGO PARA A COMPENSACIÓN DOS SEUS GASTOS FARMACÉUTICOS PARA O ANO 2017"

1. OBXECTO:

O obxecto desta convocatoria é ofertar axudas económicas ó cofinanciamento do 40% dos medicamentos financiados polo Sistema nacional de saúde e prescritos a través de receita a familias con menores a cargo que atravesan dificultades económicas.

2. BENEFICIARIOS:

Poderán ter a condición de beneficiarios das axudas as familias que cumpran os seguintes requisitos:

- Estar empadroadas no Concello de Porto do Son.
- Que, ó menos, un dos membros da unidade de convivencia sexa menor de 16 anos.
- Non superar os límites de ingresos mensuais a que se refire o artigo 12.d) da Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia:
 - Familias con 2 membros: 473,93 €/mes
 - Familias con 3 membros: 537,83 €/mes
 - Familias con 4 membros: 591,08 €/mes
 - Familias con 5 membros: 644,33 €/mes
 - Familias con 6 membros: 697,58 €/mes
 - Familias con 7 membros: 718,88 €/mes
 - Familias con 8 membros: 804,08 €/mes
 - Familias con 9 membros: 857,33 €/mes
 - Familias con 10 membros: 910,58 €/mes

3. SOLICITUDES:

As solicitudes para a concesión destas axudas presentarase de acordo co modelo establecido a tal fin nos Servizos Sociais do Concello, e deberá acompañarse da seguinte documentación:

- Impreso de solicitude debidamente cuberto.
- Fotocopia do DNI da persoa solicitante e daqueles membros que convivan no domicilio familiar.
- Fotocopia do libro de familia onde conste/n o/s menor/es que convive/n no domicilio.
- Xustificante na necesidade da medicación (receita médica).
- Factura da farmacia.
- Certificado do número de conta bancaria.
- Xustificantes dos ingresos que percibe no momento da solicitude a persoa solicitante e o resto das persoas que integren a unidade familiar en concepto de rendementos do traballo ou de actividades económicas, como retribucións, rendas, prestacións, axudas, subsidios, prestacións de pagamento único ou por calquera outro concepto; así mesmo, as cantidades percibidas en concepto de rendemento do capital mobiliario e inmobiliario, alugamentos ou similares, así como rendementos do patrimonio.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

- Copia da declaración da renda ou certificado de imputación de rendas relativo ó último exercicio da persoa solicitante e resto das persoas que integran a unidade familiar, só no caso de no autorizar a súa consulta.

As solicitude poderán facer referencia a gastos farmacéuticos realizados dende o 1 de decembro do 2016 ata o 30 de novembro do 2017.

4. PRAZO E PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES:

O prazo de presentación das solicitude rematará o 30 de novembro do 2017.

5. PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN:

A solicitude, unha vez presentada no Concello de Porto do Son, trasladarase, xunto á documentación achegada, ó Departamento de Servizos Sociais para a instrución do procedemento

A tramitación e instrución do expediente corresponderá ás traballadoras sociais de referencia, que procederán á comprobación dos datos proporcionados e ó requirimento das emendas que procedan para completar o expediente, de ser o caso.

Se a solicitude non reúne os requisitos establecidos, requirirase á persoa interesada para que a emende no prazo de 10 días, indicándosele que de non facelo daráselle por desistido da súa solicitude que será arquivada sen máis trámites.

Se a solicitude cumpre os requisitos esixidos formularase proposta de resolución provisional na que se expresará o cumprimento dos requisitos dos solicitantes para a concesión das axudas e a contía individualizada de subvención que se propón para cada solicitante con arranxo ó establecido nestas bases.

A proposta de resolución provisional presentarase en Alcaldía, que será o órgano competente para a súa resolución definitiva e concesión, previo informe da Intervención municipal.

As resolucións, tanto favorables como desfavorables, das axudas serán notificadas ás persoas solicitantes e procederase ó pago da contía concedida no caso das axudas resoltas favorablemente.

6. CONTÍA DAS AXUDAS E CRÉDITO ORZAMENTARIO:

O crédito orzamentario para as presentes axudas, financiada pola Xunta de Galicia, é de 4.500 € con cargo á aplicación orzamentaria 231.22106

O importe das axudas concedidas a cada persoa solicitante ascenderá ó importe total solicitado sendo a contía máxima que se pode conceder por persoa integrante da unidade familiar e anualidade 120 €.

Poderá superarse este límite nos casos en que a situación do destinatario final o faga aconsellable, circunstancia que deberá estar debidamente xustificada no correspondente informe social emitido polo traballador/a social dos servizos sociais comunitarios básicos.

As solicitude serán atendidas por rigoroso orde de presentación no rexistro de entrada do Concello ata que se esgote o crédito orzamentario destinado a dita finalidade.

A eficacia das anteditas bases queda condicionada á entrada en vigor dos Orzamentos Xerais do concello para o ano 2017.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

ANEXO I – MODELO DE INSTANCIA

SOLICITUDE AXUDA ECONÓMICA A FAMILIAS CON MENORES A CARGO PARA COMPENSACIÓN DE GASTOS FARMACÉUTICOS

D./Dna. _____, con DNI núm. _____
con endereço en _____ e tfno .

Vista a convocatoria de axudas económicas a familias con menores a cargo para a compensación dos seus gastos farmacéuticos para o ano 2017,

SOLICITO

Unha axuda de _____ € para facerlle fronte ós ditos gastos realizados no periodo de _____ e referidos ós medicamentos financiados polo Sistema nacional de saúde que teño prescritos a través de receita médica, para o que presento a seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI da persoa solicitante e daqueles membros que convivan no domicilio familiar.
- Fotocopia do libro de familia do/s menor/res que convive/n no domicilio.
- Certificado do número de conta bancaria
- Xustificantes de prescripción médica.
- Factura da farmacia.
- Xustificantes dos ingresos que perciba en cada momento da solicitude a persoa solicitante e resto das persoas que, integren a unidade familiar en concepto de rendementos do traballo ou de actividades económicas, como retribucións, rendas, prestacións, axudas, subsidios, prestacións de pagamento único ou por calquera outro concepto; así mesm, as cantidades percibidas en concepto de rendementos do capital mobiliario e inmobiliario, alugamentos ou similares, así como rendementos do patrimonio.
- Copia da declaración da renda ou certificado de imputación de rendas do último exercicio da persoa solicitante e resto das persoas que integran a unidade familiar, só no caso de no autorizar a súa consulta.

Porto do Son, _____ de _____ do 2017

De acordo co establecido pola Lei orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, consinto que estes datos sexan incluídos nun ficheiro do que é titular o Concello de Porto do Son e poidan ser utilizados para xestionar calquera cuestión relacionada coa axuda social solicitada e, declaro estar informado sobre os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición que poderei exercitar no domicilio do Concello de Porto do Son, na Rúa Atalaia, núm. 7, 15970 Porto do Son, A Coruña. Os seus datos poderán ser comunicados a organismos e administración con competencias na materia, coa finalidade única de tramitar as axudas sociais solicitadas.

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE PORTO DO SON



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

ANEXO II – DECLARACIÓN XURADA

D./Dna. _____, con DNI núm. _____, con endereço en e tfno. _____

DECLARO que non teño débedas fiscais nin sociais pendentes coa Seguridade Social nin coa Administración Autonómica, nin me atopo en ningún dos supostos que impiden obter a condición de beneficiario de subvencións por parte das Administracións Públicas recollidos no artigo 13 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.

Así mesmo, en cumprimento do artigo 23.3 da Lei Xeral de Subvencións, autorizo ó Concello de Porto do Son a solicitar os correspondentes certificados de atoparme ó corrente das miñas obrigas tributarias.

Porto do Son, _____ de _____ do 2017.”

Segundo.- Publicar a convocatoria no BOP, no taboleiro de anuncios e na páxina web do concello.

Terceiro.- Imputar a autorización do gasto á aplicación orzamentaria que corresponda do orzamento corrente.

Cuarto.- Dar conta deste acordo aos Departamentos de Servizos Sociais e Intervención.”

4. RATIFICACIÓN DO DECRETO DA ALCALDÍA NÚM. 176/2017 POLO QUE SE APROBA O CONVENIO DE COLABORACIÓN CO CONCELLO DE RIVEIRA PARA A EXECUCIÓN DO OBRADOIRO DE EMPREGO “TAHUME IV”.

O Sr. secretario dá lectura á proposta da Alcaldía, que é do seguinte teor literal:

“PROPOSTA DA ALCALDÍA- PRESIDENCIA

Dª. María José Maneiro Quintáns, Alcadesa- Presidenta acctal. do Concello de Porto do Son (Decreto núm. 303/2017, do 9 de maio), no exercicio das facultades que lle confire o artigo 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, propón ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte ACORDO, non obstante resolverá o que estime conveniente:

A Consellería de Economía, Emprego e Industria, mediante orde do 8 de febreiro de 2017 aprobou as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego e formación da Comunidade Autónoma de Galicia e procedeu á súa convocatoria para o ano 2017.

O art. 22.1 n) das bases reguladoras das subvencións citadas fixa como un dos criterios de valoración dos proxectos presentados, en orde ao outorgamento da subvención, que teña un “ámbito de actuación superior ao municipal e que implique, no seu deseño, financiamento e execución a outras entidades locais do contorno: ata 13 puntos, de acordo coa seguinte escala:

- Proxectos promovidos por catro ou máis concellos: 13 puntos.
- Proxectos promovidos por tres concellos: 10 puntos.
- Proxectos promovidos por dous concellos: 8 puntos”.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

É dicir, favorécese o alcance supramunicipal do proxecto de obradoiro para o que se solicita a axuda e más o establecemento de fórmulas de colaboración entre as Entidades Locais do contorno. A acreditación desa colaboración realizarase mediante a sinatura do oportuno convenio de colaboración [art. 18.1 e) das bases].

Considerando do maior interese para o Concello de Porto do Son o desenvolvemento dun obradoiro de emprego, co fin de facilitar a inserción no mercado laboral dos veciños desempregados, e tendo en conta os criterios de valoración dos proxectos establecidos polas bases, estimouse adecuado concluir un convenio de colaboración do Concello de Riveira para solicitar unha subvención para desenvolver un obradoiro de emprego e para a súa xestión.

Tendo en conta o prazo establecido na Orde da Consellería de Traballo e Benestar para a solicitude da subvención, o convenio de colaboración co Concello de Riveira para o fin indicado aprobouse por decreto da Alcaldía do 29/03/2017, dispoñéndose nesa resolución o seu sometemento ao Pleno para a súa ratificación.

Visto tanto antecede, **RESOLVE:**

Único.- Ratificar o dispuesto no decreto da Alcaldía núm. 176/2017, do 29 de marzo, e que é do seguinte teor literal:

"PRIMEIRO: Aprobar a agrupación entre o Concello de Riveira e o Concello de Porto do Son para colaborar na solicitude e execución do Obradoiro de Emprego "Tahume IV", ao abeiro da orde do 8 de febreiro de 2017 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dentro dos programas mixtos de emprego e formación da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2017, que se rexera polo seguinte convenio:

"CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE OS CONCELLOS DE RIVEIRA E PORTO DO SON PARA A EXECUCIÓN DO OBRADOIRO DE EMPREGO "TAHUME IV" E SOLICITUDE CONXUNTA DUNHA AXUDA PARA O SEU FINANCIAMENTO AO ABEIRO DA ORDE DO 8 DE FEBREIRO DE 2017 (DOG N° 44 DO 3/03/2017).

Na Casa do Concello de Riveira, a xx de marzo de 2017.

COMPARCEN

D. José Luis Oujo Pouso, Alcalde- Presidente do Concello de Porto do Son, é o seu representante legal consonte ao disposto nos arts. 21.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e 61.1 a) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

D. Manuel Ruíz Rivas, Alcalde- Presidente do Concello de Riveira, é o seu representante legal consonte ao disposto nos arts. 21.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e 61.1 a) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

Recoñécéndose mutuamente os comparecentes a capacidade legal suficiente para o outorgamento do presente convenio,

Da fe do acto, D. Juan Manuel Salguero del Valle, secretario xeral do Concello de Riveira.

EXPOÑEN

I. Que mediante a Orde do 8 de febreiro de 2017 a Consellería de Economía, Emprego e Industria aprobou as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dentro dos programas mixtos de emprego e formación da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2017.

II. Que o art. 3 da Orde citada dispón que terán a condición de beneficiarios e poderán promover os proxectos de obradoiros de emprego as entidades locais, sempre que sexan competentes para a execución das correspondentes obras ou servizos, dispoñan da capacidade técnica e de xestión suficiente para a realización dos proxectos e teñan unha media de paro rexistrado no ano 2016 superior a 500 persoas no seu ámbito territorial. Así mesmo, o art. 22 da Orde fomenta a presentación de proxectos conxuntos polas entidades locais.

III. Que os concellos de Porto do Son e Riveira cumpren cos requisitos establecidos para ter a condición de beneficiarios das subvencións para obradoiros de emprego, e que é do seu interese promover a execución conxunta do proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV".

IV. Que os concellos teñen capacidade xurídica plena para obrigarse, para o cumplimento dos seus fins e no ámbito das súas competencias, consonte ao disposto nos arts. 140 CE, 5 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, 111 RD Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e 10, 187 e 193 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

Exposto o que antecede e co fin de establecer as condicións de colaboración entre os concellos de Porto do Son e Riveira para a promover o proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" e solicitar unha axuda para o seu financiamento ao abeiro da Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017, conveñen en obrigarse con arranxo ás seguintes,



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

CLAUSULAS

PRIMEIRA.- Obxecto do Convenio.

Constitúe o obxecto do presente convenio o establecemento das condicións de colaboración entre os concellos de Porto do Son e Riveira para a promoción e execución do proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" e para a solicitude á Consellería de Economía, Emprego e Industria dunha axuda para o seu financiamento, ao abeiro da súa Orde do 8 de febreiro de 2017 pola que se establecen as bases reguladoras e se convocan as axudas para obradoiros de emprego correspondentes ao ano 2017.

A solicitude do obradoiro de emprego co nome de "TAHUME IV", realizarase conxuntamente entre os concellos de Riveira e Porto do Son, no que se impartirán as especialidades de "Traballo de carpintería e moble (MAMD0209)" e "Actividades auxiliares en conservación e mellora de montes (AGAR0309)"

O obradoiro solicitarase para 20 alumnos traballadores, sendo a distribución por concello a seguinte:

- Concello de Riveira: 10 alumnos- traballadores
- Concello de Porto do Son: 10 alumnos- traballadores

No caso de que sexa concedido o Obradoiro de Emprego, pero o número de alumnos sexa menor ao solicitado, a porcentaxe do reparto será ao 50% e se o número resultante non é enteiro, ao Concello de Riveira corresponderalle un alumno máis que ao Concello de Porto do Son.

Si debido a esta diminución de alumnos fora necesario modificar o proxecto "Obradoiro de emprego TAHUME IV", será necesaria a previa conformidade de ámbolos dous concellos.

SEGUNDA.- Ámbito de aplicación.

O ámbito de aplicación subxectivo e material do presente convenio limitase aos concellos de Porto do Son e Riveira e aos seus termos municipais, respectivamente.

TERCEIRA.- Obrigas das partes.

Os concellos de Porto do Son e Riveira, para a consecución dos fins a que responde o convenio, obríganse a:

- Adoptar os acordos necesarios para a aprobación do proxecto do "Obradoiro de emprego TAHUME IV" e para a solicitude da subvención para o seu financiamento á Consellería de Economía, Emprego e Industria ao abeiro da súa Orde do 8 de febreiro de 2017.
- Asumir todas as obrigas detalladas na Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017, singularmente as previstas no seu art. 37 e, de xeito específico, a procurar a inserción laboral posterior das persoas desempregadas participantes no proxecto, ben como traballador por conta alrea ou ben mediante a súa constitución como traballador autónomo ou por conta propia.
- A por a disposición do proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" os inmóbiles sobre os que este se executará e que se definen na documentación técnica do referido proxecto. A posta a disposición acreditarase mediante certificación expedida pola Secretaría Municipal ou, no seu caso, documento de cesión para o uso público por tempo non inferior a vinte e cinco (25) anos.
- A achegar a documentación necesaria para a execución do proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" incluídas, no seu caso, as autorizacións sectoriais pertinentes, e a que sexa necesaria para a solicitude, tramitación e xustificación da subvención regulada na Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017.
- A achegar o financiamento preciso para a execución do "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" con arranxo ao previsto na cláusula cuarta deste convenio.

CUARTA.- Xestión do procedemento de solicitude, tramitación e xustificación da axuda.

Para os efectos de xestión do procedemento relativo á subvención do proxecto de "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" o Concello de Riveira solicitará a axuda prevista na Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017 e realizará os trámites administrativos necesarios para a súa xestión e xustificación. Para a realización de toda a tramitación precisa, facúltase expresamente ao seu Alcalde- Presidente, D. Manuel Ruiz Rivas.

De acordo co exposto, o Concello de Riveira terá a consideración de beneficiario da subvención que, no seu caso, se outorgue e asumirá a contratación e o custo das retribucións salariais totais (incluída as cotizacións empresarial á Seguridade Social), por todos



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

os conceptos do persoal contratado (alumnos- traballadores, persoal directivo, docente e de apoio) en desenvolvemento do obradoiro de emprego "TAHUME IV", tendo a consideración de entidade empregadora.

Sen prexuízo do indicado, o grupo de traballo mixto a que se refire o art. 10 da Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017 estará integrado por persoal dos dous concellos en igual número.

O financiamento dos custos necesarios para a execución do proxecto que non sexan subvencionados, incluídos os necesarios para a solicitude da subvención, farase efectivo consonte ás seguintes regras:

- Cada concello comprométese a dotar os créditos orzamentarios necesarios para asumir a totalidade dos gastos non comúns do proxecto, entendendo por tales os correspondentes a bens ou servizos implantados ou prestados unicamente no seu termo municipal.
- Cada concello asumirá o 50% dos gastos comúns, entendendo por tales os correspondentes a custos de persoal ou bens e servizos non imputables a ningún deles individualmente.
- A Dirección do obradoiro de emprego, unha vez finalizado este e atendendo ao proxecto executado, elaborará un informe clasificando os gastos como comúns ou non comúns. Ao informe xuntarase relación certificada e copia autenticada das facturas correspondentes presentadas no concello que ten a consideración de beneficiario da subvención.
- O Concello de Porto do Son, logo de recibir a documentación indicada no parágrafo que antecede, transferiralle no prazo de un (1) mes desde o remate do obradoiro de emprego ao Concello de Riveira a totalidade da achega económica ao seu cargo.

As modificacións do proxecto "Obradoiro de emprego TAHUME IV" requirirán da previa aprobación ou conformidade de ámbolos dous concellos.

Para o caso de ser precisas para a execución do proxecto autorizacións sectoriais, sen prexuízo de que sexan achegadas polos concellos, facúltase expresamente ao Concello de Riveira e ao seu Alcalde- Presidente para a súa solicitude.

QUINTA.- Cumprimento do convenio.

O incumprimento das obrigas consignadas no convenio por calquera das partes facultará á outra para interromper o seu cumprimento e solicitar a súa resolución, que se producirá automaticamente transcorridos quince (15) días naturais.

A resolución do convenio suporá que o concello que non teña a consideración de beneficiario da subvención proceda ao aboamento dos gastos non subvencionados efectivamente realizados nas condicións e prazos previstos na cláusula cuarta.

SEXTA.- Interpretación do convenio.

As dúbdidas que poidan xurdir en cumprimento do convenio serán resoltas de mutuo acordo por unha comisión integrada por igual número de vogais de cada concello, designados polos respectivos Alcaldes- Presidentes.

SÉTIMA.- Vixencia do convenio e causas de extinción.

O presente convenio producirá efectos desde a data da súa sinatura e ata o total cumprimento das obrigas que nel se establecen.

Ademais de polo transcurso do seu prazo de vixencia, o presente convenio extinguírase polas seguintes causas:

1. Polo non outorgamento da subvención para o obradoiro de emprego conxunto.
2. Pola súa resolución, a instancia de parte ou de mutuo acordo.

OITAVA.- Réxime xurídico.

O presente convenio ten carácter administrativo rexéndose, ademais de polo establecido nas súas cláusulas, polo Dereito Administrativo e, supletoriamente polo Dereito Civil.

As cuestións litixiosas que poidan xurdir derivadas do seu cumprimento, interpretación ou resolución serán de coñecemento da Xurisdición Contencioso- Administrativa.

En proba de conformidade, os comparecientes asinan por triplicado o presente documento, no lugar e data indicados no encabezado".



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

SEGUNDO: Ratificar este acordo no Pleno da Corporación na primeira sesión que se celebre."

Porto do Son, 11 de maio de 2017.

A Alcaldesa- Presidenta acctal.,
(Decreto 303/2017, do 9 de maio)
Asdo. María José Maneiro Quintáns."

O grupo do PSdG- PSOE non intervén.

Dª. Mª Asunción Torres Parada sinala que os obradoiros de emprego son benvidos pero di botar de menos outras temáticas, e engade que sería interesante un referido a novas tecnoloxías.

Dª. Mª Ánxela Franco Pouso di que seguen botando en falta máis presenza do Concello de Porto do Son nos obradoiros de emprego, e sinala que hai tanta vagancia que nin na portada do expediente figura o Concello de Porto do Son. Segue indicando que cando se fixo o obradoiro con Lousame ese concello, que é máis pequeno, o dirixiu; desde entón só se fixeron obradoiros co Concello de Riveira, que sempre actuou como cabeceira.

Conclúe mencionando que, despois da vaga de incendios, o seu grupo pediu que se fixese un obradoiro arredor do mundo rural e os montes, polo que agarda que sexa unha realidade o obradoiro forestal que se inclúe no proxecto.

Dª. María José Maneiro Quintáns sinala que desde fai 4 anos o Concello de Porto do Son vén organizando obradoiros con outros concellos. Di que son ferramentas importantes para a inserción laboral e boas para os concellos, xa que se fan obras. Continúa explicando que este ano se solicitou de novo un obradoiro de emprego, que inclúe as especialidades de "Carpintaría" e "Recuperación do monte", e que se vai repartir ao 50% co Concello de Riveira, de xeito que lle corresponderán 10 alumnos a cada un.

Remata cualificando de absurdo que a Sra. Franco Pouso fale da portada do expediente, e explica que nela só figura o Concello de Riveira porque foi ese concello o que trouxo o convenio nunha das súas carpetas.

Intervén a Sra. **Franco Pouso** para indicar que non está mentindo, pois o que dixo resulta evidente. Tamén di que é unha falta de respecto que o Sr. Alcalde non deixe que lle conteste.

O Sr. **Alcalde- Presidente** fai uso da palabra para expresar a súa satisfacción de que se leve a cabo o 4º obradoiro de emprego.

Non habendo máis intervencións, o Sr. **Alcalde- Presidente** dá paso á votación da proposta.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, trala votación ordinaria e por sete (7) votos a favor (7 PP) e con cinco (5) abstencións (2 PSdG- PSOE+ 1 Portodos+ 2 BNG), polo tanto co quorum da maioría absoluta, sendo trece (13) o número legal de membros da Corporación, adopta o seguinte ACORDO:

"A Consellería de Economía, Emprego e Industria, mediante orde do 8 de febreiro de 2017 aprobou as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego e formación da Comunidade Autónoma de Galicia e procedeu á súa convocatoria para o ano 2017.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

O art. 22.1 n) das bases reguladoras das subvencións citadas fixa como un dos criterios de valoración dos proxectos presentados, en orde ao outorgamento da subvención, que teña un “ámbito de actuación superior ao municipal e que implique, no seu deseño, financiamento e execución a outras entidades locais do contorno: ata 13 puntos, de acordo coa seguinte escala:

- Proxectos promovidos por catro ou máis concellos: 13 puntos.
- Proxectos promovidos por tres concellos: 10 puntos.
- Proxectos promovidos por dous concellos: 8 puntos”.

É dicir, favorécese o alcance supramunicipal do proxecto de obradoiro para o que se solicita a axuda e máis o establecemento de fórmulas de colaboración entre as Entidades Locais do contorno. A acreditación desa colaboración realizarase mediante a sinatura do oportuno convenio de colaboración [art. 18.1 e) das bases].

Considerando do maior interese para o Concello de Porto do Son o desenvolvemento dun obradoiro de emprego, co fin de facilitar a inserción no mercado laboral dos veciños desempregados, e tendo en conta os criterios de valoración dos proxectos establecidos polas bases, estimouse adecuado concluir un convenio de colaboración do Concello de Riveira para solicitar unha subvención para desenvolver un obradoiro de emprego e para a súa xestión.

Tendo en conta o prazo establecido na Orde da Consellería de Traballo e Benestar para a solicitude da subvención, o convenio de colaboración co Concello de Riveira para o fin indicado aprobouse por decreto da Alcaldía do 29/03/2017, dispoñéndose nesa resolución o seu sometemento ao Pleno para a súa ratificación.

Visto canto antecede, **RESOLVE:**

Único.- Ratificar o disposto no decreto da Alcaldía núm. 176/2017, do 29 de marzo, e que é do seguinte teor literal:

“PRIMEIRO: Aprobar a agrupación entre o Concello de Riveira e o Concello de Porto do Son para colaborar na solicitude e execución do Obradoiro de Emprego “Tahume IV”, ao abeiro da orde do 8 de febreiro de 2017 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dentro dos programas mixtos de emprego e formación da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2017, que se rexera polo seguinte convenio:

“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE OS CONCELLOS DE RIVEIRA E PORTO DO SON PARA A EXECUCIÓN DO OBRADOIRO DE EMPREGO “TAHUME IV” E SOLICITUDE CONXUNTA DUNHA AXUDA PARA O SEU FINANCIAMENTO AO ABEIRO DA ORDE DO 8 DE FEBREIRO DE 2017 (DOG N° 44 DO 3/03/2017).

Na Casa do Concello de Riveira, a xx de marzo de 2017.

COMPARECEN

D. José Luis Oujo Pouso, Alcalde- Presidente do Concello de Porto do Son, é o seu representante legal consonte ao disposto nos arts. 21.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e 61.1 a) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

D. Manuel Ruíz Rivas, Alcalde- Presidente do Concello de Riveira, é o seu representante legal consonte ao disposto nos arts. 21.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e 61.1 a) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

Recoñecéndose mutuamente os comparecentes a capacidade legal suficiente para o outorgamento do presente convenio,

Da fe do acto, D. Juan Manuel Salguero del Valle, secretario xeral do Concello de Riveira.

EXPOÑEN

I. Que mediante a Orde do 8 de febreiro de 2017 a Consellería de Economía, Emprego e Industria aprobou as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dentro dos programas mixtos de emprego e formación da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2017.

II. Que o art. 3 da Orde citada dispón que terán a condición de beneficiarios e poderán promover os proxectos de obradoiros de emprego as entidades locais, sempre que sexan competentes para a execución das correspondentes obras ou servizos, dispoñan da capacidade técnica e de xestión suficiente para a realización dos proxectos e teñan unha media de paro rexistrado no ano 2016 superior a 500 persoas no seu ámbito territorial. Así mesmo, o art. 22 da Orde fomenta a presentación de proxectos conxuntos polas entidades locais.

III. Que os concellos de Porto do Son e Riveira cumpren os requisitos establecidos para ter a condición de beneficiarios das subvencións para obradoiros de emprego, e que é do seu interese promover a execución conxunta do proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV".

IV. Que os concellos teñen capacidade xurídica plena para obrigarse, para o cumprimento dos seus fins e no ámbito das súas competencias, consonte ao disposto nos arts. 140 CE, 5 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, 111 RD Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e 10, 187 e 193 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

Exposto o que antecede e co fin de establecer as condicións de colaboración entre os concellos de Porto do Son e Riveira para a promover o proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" e solicitar unha axuda para o seu financiamento ao abeiro da Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017, conveñen en obligarse con arranxo ás seguintes,

CLAUSULAS

PRIMEIRA.- Obxecto do Convenio.

Constitúe o obxecto do presente convenio o establecemento das condicións de colaboración entre os concellos de Porto do Son e Riveira para a promoción e execución do proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" e para a solicitude á Consellería de Economía, Emprego e Industria dunha axuda para o seu financiamento, ao abeiro da súa Orde do 8 de febreiro de 2017 pola que se establecen as bases reguladoras e se convocan as axudas para obradoiros de emprego correspondentes ao ano 2017.

A solicitude do obradoiro de emprego co nome de "TAHUME IV", realizarase conxuntamente entre os concellos de Riveira e Porto do Son, no que se impartirán as especialidades de "Traballo de carpintería e moble (MAMD0209)" e "Actividades auxiliares en conservación e mellora de montes (AGAR0309)"

O obradoiro solicitarase para 20 alumnos traballadores, sendo a distribución por concello a seguinte:

- Concello de Riveira: 10 alumnos- traballadores
- Concello de Porto do Son: 10 alumnos- traballadores



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

No caso de que sexa concedido o Obradoiro de Emprego, pero o número de alumnos sexa menor ao solicitado, a porcentaxe do reparto será ao 50% e se o número resultante non é enteiro, ao Concello de Riveira corresponderalle un alumno máis que ao Concello de Porto do Son.

Si debido a esta diminución de alumnos fora necesario modificar o proxecto "Obradoiro de emprego TAHUME IV", será necesaria a previa conformidade de ámbolos dous concellos.

SEGUNDA.- Ámbito de aplicación.

O ámbito de aplicación subxectivo e material do presente convenio limitase aos concellos de Porto do Son e Riveira e aos seus termos municipais, respectivamente.

TERCEIRA.- Obrigas das partes.

Os concellos de Porto do Son e Riveira, para a consecución dos fins a que responde o convenio, obríganse a:

- Adoptar os acordos necesarios para a aprobación do proxecto do "Obradoiro de emprego TAHUME IV" e para a solicitude da subvención para o seu financiamento á Consellería de Economía, Emprego e Industria ao abeiro da súa Orde do 8 de febreiro de 2017.
- Asumir todas as obligas detalladas na Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017, singularmente as previstas no seu art. 37 e, de xeito específico, a procurar a inserción laboral posterior das persoas desempregadas participantes no proxecto, ben como traballador por conta alrea ou ben mediante a súa constitución como traballador autónomo ou por conta propia.
- A por a disposición do proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" os inmóbiles sobre os que este se executará e que se definen na documentación técnica do referido proxecto. A posta a disposición acreditarase mediante certificación expedida pola Secretaría Municipal ou, no seu caso, documento de cesión para o uso público por tempo non inferior a vinte e cinco (25) anos.
- A achegar a documentación necesaria para a execución do proxecto "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" incluídas, no seu caso, as autorizacións sectoriais pertinentes, e a que sexa necesaria para a solicitude, tramitación e xustificación da subvención regulada na Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017.
- A achegar o financiamento preciso para a execución do "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" con arranxo ao previsto na cláusula cuarta deste convenio.

CUARTA.- Xestión do procedemento de solicitude, tramitación e xustificación da axuda.

Para os efectos de xestión do procedemento relativo á subvención do proxecto de "Obradoiro de Emprego TAHUME IV" o Concello de Riveira solicitará a axuda prevista na Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017 e realizará os trámites administrativos necesarios para a súa xestión e xustificación. Para a realización de toda a tramitación precisa, facúltase expresamente ao seu Alcalde- Presidente, D. Manuel Ruiz Rivas.

De acordo co exposto, o Concello de Riveira terá a consideración de beneficiario da subvención que, no seu caso, se outorgue e asumirá a contratación e o custo das retribucións salariais totais (incluída as cotización empresarial á Seguridade Social), por todos os conceptos do persoal contratado (alumnos-



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

traballadores, persoal directivo, docente e de apoio) en desenvolvemento do obradoiro de emprego "TAHUME IV", tendo a consideración de entidade empregadora.

Sen prexuízo do indicado, o grupo de traballo mixto a que se refire o art. 10 da Orde da Consellería de Economía, Emprego e Industria do 8 de febreiro de 2017 estará integrado por persoal dos dous concellos en igual número.

O financiamento dos custos necesarios para a execución do proxecto que non sexan subvencionados, incluídos os necesarios para a solicitude da subvención, farase efectivo consonte ás seguintes regras:

- *Cada concello comprométese a dotar os créditos orzamentarios necesarios para asumir a totalidade dos gastos non comúns do proxecto, entendendo por tales os correspondentes a bens ou servizos implantados ou prestados unicamente no seu termo municipal.*
- *Cada concello asumirá o 50% dos gastos comúns, entendendo por tales os correspondentes a custos de persoal ou bens e servizos non imputables a ningún deles individualmente.*
- *A Dirección do obradoiro de emprego, unha vez finalizado este e atendendo ao proxecto executado, elaborará un informe clasificando os gastos como comúns ou non comúns. Ao informe xuntarase relación certificada e copia autenticada das facturas correspondentes presentadas no concello que ten a consideración de beneficiario da subvención.*
- *O Concello de Porto do Son, logo de recibir a documentación indicada no parágrafo que antecede, transferiralle no prazo de un (1) mes desde o remate do obradoiro de emprego ao Concello de Riveira a totalidade da achega económica ao seu cargo.*

As modificacións do proxecto "Obradoiro de emprego TAHUME IV" requirirán da previa aprobación ou conformidade de ámbolos dous concellos.

Para o caso de ser precisas para a execución do proxecto autorizacións sectoriais, sen prexuízo de que sexan achegadas polos concellos, facúltase expresamente ao Concello de Riveira e ao seu Alcalde-Presidente para a súa solicitude.

QUINTA.- Cumprimento do convenio.

O incumprimento das obrigas consignadas no convenio por calquera das partes facultará á outra para interromper o seu cumprimento e solicitar a súa resolución, que se producirá automaticamente transcorridos quince (15) días naturais.

A resolución do convenio suporá que o concello que non teña a consideración de beneficiario da subvención proceda ao aboamento dos gastos non subvencionados efectivamente realizados nas condicións e prazos previstos na cláusula cuarta.

SEXTA.- Interpretación do convenio.

As dúbdidas que poidan xurdir en cumprimento do convenio serán resoltas de mutuo acordo por unha comisión integrada por igual número de vogais de cada concello, designados polos respectivos Alcaldes-Presidentes.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

SÉTIMA.- Vixencia do convenio e causas de extinción.

O presente convenio producirá efectos desde a data da súa sinatura e ata o total cumprimento das obrigas que nel se establecen.

Ademais de polo transcurso do seu prazo de vixencia, o presente convenio extinguirase polas seguintes causas:

1. Polo non outorgamento da subvención para o obradoiro de emprego conxunto.
2. Pola súa resolución, a instancia de parte ou de mutuo acordo.

OITAVA.- Réxime xurídico.

O presente convenio ten carácter administrativo rexéndose, ademais de polo establecido nas súas cláusulas, polo Dereito Administrativo e, supletoriamente polo Dereito Civil.

As cuestións litixiosas que poidan xurdir derivadas do seu cumprimento, interpretación ou resolución serán de coñecemento da Xurisdición Contencioso- Administrativa.

En proba de conformidade, os comparecentes asinan por triplicado o presente documento, no lugar e data indicados no encabezado”.

SEGUNDO: Ratificar este acordo no Pleno da Corporación na primeira sesión que se celebre.”

5. RATIFICACIÓN DOS DECRETOS DA ALCALDÍA NÚMS. 276 E 295 DE 2017 POLOS QUE SE APROBAN AS MODIFICACIÓNS DE PROXECTOS DO POS+ 2017.

O Sr. secretario dá lectura á proposta da Alcaldía, que é do seguinte teor literal:

"PROPOSTA DA ALCALDÍA- PRESIDENCIA

Dª. María José Maneiro Quintáns, Alcadesa- Presidenta acctal. do Concello de Porto do Son (Decreto núm. 303/2017, do 9 de maio), no exercicio das facultades que lle confire o artigo 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, propón ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte ACORDO, non obstante resolverá o que estime conveniente:

O Pleno da Corporación, na sesión extraordinaria do 23 de febreiro de 2017 aprobou a participación do Concello de Porto do Son no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal "POS+ 2017", e resolveu incluir no mesmo, entre outros, os seguintes investimentos: "Saneamento na Ornanda", "Saneamento e bombeo en Noal", "Abastecemento en Eiravedra", "Saneamento en A Vixía- Miñortos", "Abastecemento en O Pozo", "Demolición da antiga escola unitaria de Novás" e "Demolición da antiga escola unitaria de Carballosa".

Así mesmo, aprobou os proxectos técnicos das obras sinaladas.

Remitidos os proxectos técnicos xunto coa restante documentación esixible a Deputación Provincial da Coruña requirió ao concello para que subsanase unha serie de errores ou deficiencias nos proxectos:

- a) "Saneamento na Ornanda", "Saneamento e bombeo en Noal", "Abastecemento en Eiravedra", "Saneamento en A Vixía- Miñortos" e "Abastecemento en O Pozo": no estudo de xestión de residuos indican "o custo previsto da xestión de residuos ascende á cantidade de 613,06 euros de PEM analizados na partida 4.1 do capítulo número 4, específico da xestión de residuos do presupuesto", mentres que logo indican outra cantidade que é a que se corresponde coa que figura no orzamento.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

- b) "Demolición da antiga escola unitaria de Novás" e "Demolición da antiga escola unitaria de Carballosa": os proxectos presentados non teñen cabida no plan por razón do obxecto xa que non se pode considerar unha obra completa da do que non é susceptible, despois da súa finalización, de ser entregada ao uso público.

O técnico autor do proxecto procedeu a redactar os proxectos modificados corrixindo e subsanando as deficiencias advertidas e, tendo en conta a brevidade do prazo comunicado pola para cumplimentar os requisitos efectuados pola Deputación Provincial para continuar coa tramitación do procedemento, a Alcaldía resolveu aprobar as modificacións dos proxectos mediante os decretos núm. 276/2017, do 2 de maio, e núm. 295/2017, do 8 de maio.

Considerando que o art. 121.1 do RD Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, texto refundido da Lei de contratos do sector público (TRLCSP) establece que "*nos termos previstos nesta lei, a adjudicación dun contrato de obras requirirá da previa elaboración, supervisión, aprobación e replanteo do correspondente proxecto que definirá con precisión o obxecto do contrato. A aprobación do proxecto corresponderá ao órgano de contratación agás que tal competencia estea específicamente atribuída a outro órgano por unha norma xurídica*" e tendo en conta do previsto no art. 22.2 ñ) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Visto tanto antecede, teño a ben elevar ao Pleno da Corporación a seguinte proposta de **ACORDO**:

Primeiro.- Ratificar na súa integridade os decretos da Alcaldía núm. 276/2017, do 2 de maio, e núm. 295/2017, do 8 de maio.

Segundo.- Dar conta deste acordo á Deputación Provincial da Coruña para o seu coñecemento e efectos oportunos.

Porto do Son, 11 de maio de 2017.

A Alcadesa- Presidenta acctal.,
(Decreto 303/2017, do 9 de maio)
Asdo. María José Maneiro Quintáns."

D. Luis García Gaciño recorda que no mes de xullo do ano pasado o seu grupo presentou unha moción para que se constituise unha comisión para valorar a rehabilitación ou derruba das escolas unitarias de San Pedro de Muro pero o goberno municipal decidiu por si a súa demolición para incluír as obras no Plan Único. A modificación deses proxectos que se aprobou di que é un parche e dubida que responda a unha necesidade de servizo dos respectivos núcleos.

Dª. Mª Asunción Torres Parada expresa que xa se ve porque ao goberno municipal lle gusta tan pouco o Plan Único: porque detecta os seus erros. Tamén agradece que a Deputación Provincial supervise tan eficazmente os proxectos, xa que o concello non o fai.

Dª. María Ánxela Franco Pouso considera que este asunto se trata dun trámite e manifesta a súa sorpresa polo feito de que un técnico tan experimentado como o redactor dos proxectos cometía ese tipo de erros, e agarda que se rectifiquen os erros á maior brevidade e se resolvant favorablemente os expedientes. Finalmente, pregunta se xa se cobraron os 80.000 euros da subvención para a praza da escola infantil.

O Sr. Alcalde- Presidente explica que na Comisión de Cooperación da Deputación Provincial, á que asistiu hoxe, os alcaldes de Culleredo, Oleiros e Arteixo queixáronse de que lles mandaran corrixir proxectos, o que significa que no Concello de Porto do Son tampoco son tan parvos.

En relación coas escolas unitarias, sinala que existe un informe técnico indicando que non era rendible rehabilitara as edificacións, polo que era mellor a súa demolición. Doutro lado, a Deputación Provincial require que o solo se destine a un uso público, polo que se vai destinar a aparcamiento pero, se máis adiante hai que darlle outro uso, farase.

Dª. María Ánxela Franco Pouso di que ela non lle chamou parvo ao Sr. Alcalde.

O Sr. Alcalde- Presidente indica que o de parvo o dixo el.

Dª. María Ánxela Franco Pouso sinala que están no Salón de Sesións do concello, polo que non entende que se critique continuamente o seu labor na Deputación Provincial. Engade que o



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

Plan Único, contra o que o PP votou en contra, vén de mostrárlles a súa flexibilidade, pois permite que se destinen os fondos ao uso que se estime conveniente, mentres que antes se o Pleno acordaba facer unha piscina, había que construíla quixésese ou non.

Conclúe indicando que onte non pudo asistir á comisión informativa porque lle coincidía cunha comisión na Deputación Provincial, mentres que o Sr. Alcalde si pudo asistir á súa comisión provincial e ao Pleno pois hai quen facilita máis a conciliación que o Sr. Alcalde.

O Sr. **Alcalde- Presidente** afirma que o POS, o PAS e o PAI tamén permitían flexibilidade nos investimentos, e recorda que antes a Deputación da Coruña tiña plans para piscinas, campos de herba artificial ou parques, entre outros, polo que o actual goberno provincial non inventou nada.

Remata afirmando que os concelleiros saben que as comisións informativas son pola mañá desde o inicio do mandato. Engade que os plenos da Deputación tamén son pola mañá e que el ten que organizarse para poder asistir ás comisións.

Dª. **Josefa Mª Hermo García** di que o Sr. Alcalde pode organizarse porque vive da política pero non pode dificultar o labor de quen non vive dela, coma os concelleiros dos grupos da oposición. Sinala que se puxeron as comisións informativas pola mañá para dificultar a asistencia dos concelleiros da oposición.

D. **José Manuel Deán Pouso** intervén para indicar que no pleno organizativo se fixaron os horarios das sesións plenarias e de comisións informativas e que a obriga dos concelleiros é asistir a elles e, para iso, teñen dereito a ausentarse do seu posto de traballo e, se non dan cumprido coas súas obrigas deben dimitir.

Dª. **Josefa Mª Hermo García** contesta que non lle vai explicar ao Sr. Deán Pouso porque non pode asistir ás comisións informativas, e indícallle que se el non tivese unha dedicación parcial tampouco podería asistir. Conclúe pedíndolle ao Sr. Deán Pouso que siga así e adiantándolle que no seguinte punto da orde do día se referirá a el.

O Sr. **Alcalde- Presidente** sinala que o Sr. Pérez Santos non ten dedicación ningunha e ten que pedirlle autorización ao seu xefe para asistir ás comisións informativas e que o Sr. García García tampouco dispón de dedicación ningunha.

Dª. **Josefa Mª Hermo García** responde que o Sr. Alcalde coñece onde traballa ela e é más lonxe do que o fai o Sr. Pérez Santos.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** indica que os plenos da Deputación Provincial son os mesmos días da semana e mes, e pregúntalle ao Sr. Deán Pouso se sabe cando tiña que terse celebrado a presente sesión; contéstalle que o 11 de maio.

D. **José Manuel Deán Pouso** apunta que o Pleno acordou que as súas sesións se poden adiantar ou atrasar ata unha semana e que está todo escrito.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** afirma que o horario das comisións informativas se fixou para que o Sr. Pérez Santos non tivese que pedir permiso no traballo, o que lle parece ben, pero pide que non lle veñan con patrañas.

Non habendo mais intervencións, o Sr. **Alcalde- Presidente** dá paso á votación da proposta.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, trala votación ordinaria e por sete (7) votos a favor (7 PP) e con cinco (5) abstencións (2 PSdG- PSOE+ 1 Portodos+ 2 BNG), polo tanto co



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

quorum da mayoría absoluta, sendo **trece (13)** o número legal de membros da Corporación, adopta o seguinte ACORDO:

"O Pleno da Corporación, na sesión extraordinaria do 23 de febreiro de 2017 aprobou a participación do Concello de Porto do Son no Plan provincial de cooperación ás obras e servizos de competencia municipal "POS+ 2017", e resolveu incluír no mesmo, entre outros, os seguintes investimentos: "Saneamento na Ornanda", "Saneamento e bombeo en Noal", "Abastecemento en Eiravedra", "Saneamento en A Vixía- Miñortos", "Abastecemento en O Pozo", "Demolición da antiga escola unitaria de Novás" e "Demolición da antiga escola unitaria de Carballosa".

Así mesmo, aprobou os proxectos técnicos das obras sinaladas.

Remitidos os proxectos técnicos xunto coa restante documentación esixible a Deputación Provincial da Coruña requiriu ao concello para que subsanase unha serie de erros ou deficiencias nos proxectos:

- a) "Saneamento na Ornanda", "Saneamento e bombeo en Noal", "Abastecemento en Eiravedra", "Saneamento en A Vixía- Miñortos" e "Abastecemento en O Pozo": no estudo de xestión de residuos indican "o custo previsto da xestión de residuos ascende á cantidade de 613,06 euros de PEM analizados na partida 4.1 do capítulo número 4, específico da xestión de residuos do presuposto", mentres que logo indican outra cantidade que é a que se corresponde coa que figura no orzamento.
- b) "Demolición da antiga escola unitaria de Novás" e "Demolición da antiga escola unitaria de Carballosa": os proxectos presentados non teñen cabida no plan por razón do obxecto xa que non se pode considerar unha obra completa da do que non é susceptible, despois da súa finalización, de ser entregada ao uso público.

O técnico autor do proxecto procedeu a redactar os proxectos modificados corrixindo e subsanando as deficiencias advertidas e, tendo en conta a brevidade do prazo comunicado pola para cumplimentar os requirimientos efectuados pola Deputación Provincial para continuar coa tramitación do procedemento, a Alcaldía resolveu aprobar as modificacións dos proxectos mediante os decretos núm. 276/2017, do 2 de maio, e núm. 295/2017, do 8 de maio.

Considerando que o art. 121.1 do RD Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, texto refundido da Lei de contratos do sector público (TRLCSP) establece que "*nos termos previstos nesta lei, a adjudicación dun contrato de obras requirirá da previa elaboración, supervisión, aprobación e replanteo do correspondente proxecto que definirá con precisión o obxecto do contrato. A aprobación do proxecto corresponderá ao órgano de contratación agás que tal competencia estea especificamente atribuída a outro órgano por unha norma xurídica*" e tendo en conta do previsto no art. 22.2 ñ) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Visto canto antecede, teño a ben elevar ao Pleno da Corporación a seguinte proposta de ACORDO:

Primeiro.- Ratificar na súa integridade os decretos da Alcaldía núm. 276/2017, do 2 de maio, e núm. 295/2017, do 8 de maio.

Segundo.- Dar conta deste acordo á Deputación Provincial da Coruña para o seu coñecemento e efectos oportunos."



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

O Sr. Alcalde- Presidente presenta para a súa inclusión na orde do día, con carácter urxente, unha proposición para a aprobación provisional da modificación da Ordenanza Fiscal nº 13, reguladora da taxa pola participación na Movida Urbana do Concello de Porto do Son, dando paso á votación da urxencia e inclusión na orde do día do asunto.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, trala votación ordinaria e por sete (7) votos a favor (7 PP) e con cinco (5) votos en contra (2 PSdG- PSOE+ 1 Portodos+ 2 BNG), polo tanto co quorum da maioría absoluta, sendo trece (13) o número legal de membros da Corporación, ACORDA a urxencia do asunto e a súa inclusión na orde do día.

6. APROBACIÓN PROVISIONAL DA MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL N° 13, REGULADOARA DA TAXA POLA PARTICIPACIÓN NA MOVIDA URBANA DO CONCELLO DE PORTO DO SON.

Dª. María José Maneiro Quintáns dá lectura á proposición da Alcaldía, que é do seguinte teor literal:

"PROPOSTA DE ALCALDÍA

Vista a proposta formulada polo Concelleiro Delegado de Deportes D. José Manuel Deán Pouso, o pasado 10 de maio, en relación á posibilidade de proceder á modificación da ordenanza fiscal N°: 13: "Reguladora da Taxa pola Participación na Movida Urbana no Concello de Porto do Son".

Visto o informe e o estudio económico de Intervención de data: 15 de maio de 2017.

Esta Alcaldía RESOLVE, elevar ao Pleno da Corporación a adopción dos seguintes acordos:

PRIMEIRO: Aprobación inicial da modificación da Ordenanza Fiscal que regula a Taxa pola Participación na Movida Urbana no Concello de Porto do Son, nos seguintes termos:

Artigo 5º. COTA TRIBUTARIA

A cota tributaria da Taxa regulada nesta Ordenanza será a seguinte: 40,00€

Artigo 6º.- BONIFICACIÓN

1.- Establécese unha bonificación do 50% da cota para aqueles usuarios que teñan un irmán inscrito nas actividades da Movida Urbana, e dun 75% para aqueles que teñan dous ou máis irmáns inscritos.

2.- Terán dereito á bonificación do 50% da cota tributaria aqueles usuarios con valoración de grao de discapacidade superior o 33%. Para a aplicación deberá aportarse o correspondente certificado de recoñecemento de discapacidade emitido polo Órgano competente.

SEGUNDO: Que se proceda a exposición pública da Ordenanza aprobada no Taboleiro de Anuncios do Concello durante trinta días, a fin de que os interesados poidan examinala e interpoñer, no seu caso, as reclamacións que estimen oportunas perante o Pleno. O inicio da exposición deberá ser igualmente publicada no BOP.

TERCEIRO: transcorrido o período de exposición pública, e no caso de que non se tivesen interposto reclamacións durante o mesmo, o acordo ata entón provisoriamente, elevarase automáticamente á categoría de definitivo sen necesidade dun novo acordo Plenario.

En caso de existir reclamacións, o Pleno deberá tomarlas en consideración e decidir sobre a súa procedencia.

CUARTO: En todo caso, o texto definitivo da Ordenanza precisará para a súa entrada en vigor ser publicado integralmente no BOP."

En Porto do Son, a 15 de maio de 2017.

O ALCALDE
José Luis Oujo Pouso."



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

Dª. Josefa Mª Hermo García pregúntalle ao Sr. Deán Pouso o que lle parecería recibir a proposición que se debate 25 minutos antes da comisión informativa, que opinaría e que diría.

D. José Manuel Deán Pouso contesta que as comisións informativas son para informar e estudar propostas.

Dª. María José Maneiro Quintáns afirma que a proposta non se remitiu 25 minutos antes da sesión aludida.

Dª. Josefa Mª Hermo García sinala que as sesións plenarias son bimestrais e o Sr. Deán Pouso non foi quen de presentar esta proposta fóra da vía de urgencia.

En relación coa modificación da ordenanza fiscal, a voceira socialista manifesta que o único que se fai é subir a taxa máis dun 50%, e pregunta se non é posible establecer unha taxa diferente para os nenos non empadroados no concello.

A Sra. Hermo García finaliza a súa intervención afirmando que o PSOE non está a favor da suba da taxa nin de recibir a documentación dos asuntos do Pleno 25 minutos antes da comisión informativa, polo que o seu grupo vai votar en contra.

Dª. Mª Asunción Torres Parada di que comproban que, unha vez máis, o goberno municipal segue coa liña de subir impostos pero sen mellorar o destino dos impostos recadados, que se seguirán despilfarrando en cousas inútiles como o anuncio da carreira Sin-Son ou tarxetas de felicitación de Nadal remitidas a todas as casas. Explica que a xente áinda podería tolerar a suba de impostos se repercutise na mellor prestación de servizos pero vai despilfarrarse.

A Sra. Torres Parada menciona que, falando de nenos, o EEI de Caamaño segue coas mesmas deficiencias desde fai máis dun ano. Engade que, posto que con esta ordenanza fiscal se lle vai cobrar aos nenos, agarda que redunde no seu beneficio e se arranxe o colexiado de Caamaño ou o parque infantil desa parroquia que queimaron os incendios.

Remata preguntándose cando vai o Sr. Alcalde traballar polos veciños de Porto do Son, e ínstaos a que se organicen para ese fin, xa que deben dedicar máis tempo a traballar polos veciños.

Dª. María Ánxela Franco Pouso recorda que xa na sesión anterior o seu grupo deixou constancia de que un goberno con maioría absoluta, sesión tras sesión, presentaba asuntos por urgencia nos plenos. Di que no goberno municipal van "tan sobrados" que, áinda que os grupos da oposición quixesen realizar algúna achega, non lles resulta posible.

A voceira do BNG menciona que fai dous meses presentaron mociones urgentes para arranxar os pantaláns de Portosín ou o EEI de Caamaño pero iso non era urgente para o goberno municipal, subir a taxa da Movida Urbana si.

A Sra. Franco Pouso afirma que cando gobernaba o bipartito en Porto do Son a Movida Urbana era de balde, co goberno bipartito no que estaba o PP xa se puxo unha taxa de 16 euros e agora, como incrementaron os soldos, se creou a Xunta de Concelleiros Delegados e o Sr. Alcalde dispón dunha secretaria persoal, hai que subir os impostos. Remata cualificando de vergoñento que este asunto se presente por urgencia e insta ao goberno municipal a que lea na acta o agradecemento que lle deu á Xunta de Galicia polos 3.600 euros das axudas para gastos farmacéuticos e sexan conscientes da súa pouca coherencia.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

Dª. María Maneiro Quintáns, en relación coa urxencia do asunto, explica que o 5 de maio Sra. aprobaron os Orzamentos Xerais e este asunto convocouse o 11 de maio seguinte; engade que se trata dun expediente moi complexo que se tivo que montar en só 4 días, polo que lle agradece o traballo aos Departamentos de Intervención e Tesouraría, e más coa tesoureira de baixa.

Prosegue indicando que no concello teñen o privilexio de dispor da Movida Urbana por un prezo baixísimo e que se trata dun servizo polo que apostan, como demostra o feito de que se inclúise nos Orzamentos consignación para 20 monitores de tempo libre. Apunta que, botando contas, os custos por neno para o concello son de máis de 180 euros, mentres que o que se cobra é 0,80 euros por neno e día. Tamén afirma que os servizos, para manterse, teñen que ser sustentables e que nos concellos lindeiros non hai servizos semellantes, aínda que si campamentos urbanos, que son más caros.

Remata reiterando que dispor da Movida Urbana é un privilexio e que o goberno municipal aposta polo servizo.

Dª. Josefa Mª Hermo García di que non menospreza o traballo dos funcionarios, que agradece, pero engade que tamén sabe sumar e se o Sr. Alcalde renunciase á súa secretaria xa non sería necesario incrementar a taxa, se se suprimise a Xunta de Concelleiros Delegados disporíase dun remanente con respecto ao recadado o ano anterior pola Movida Urbana e, se os concellos do goberno municipal renunciasen aos seus soldos e sobresoldos, poderíase facer más política social.

A voceira socialista finaliza manifestando que non os convence o discurso socialdemócrata da Sra. Maneiro Quintáns pois o presente só é unha suba de impostos.

Dª. Mª Asunción Torres Parada non fai uso da súa quenda de intervención.

Dª. María Ánxela Franco Pouso di que o goberno municipal está a recoñecer que o goberno do que ela formou parte, sen secretaria da Alcaldía nin sobresoldos, era quen de organizar a Movida Urbana sen cobrarlle aos usuarios, polo que os deben felicitar. Opina que se trata de priorizar o gasto, e menciona que lle parece ben organizar a Festa dos Maiores pero, se só asisten veciños de Porto do Son, equilibraríanse os seus custos.

A voceira nacionalista explica que ao falar de servizos hai que saber de que se fala, pois Porto do Son é un concello rural e 40 euros representan un custo importante para moitas familias. Engade que un concello non é unha empresa nin se dirixe como unha asociación de empresarios e pode ser necesario prestar servizos con déficit. Na súa opinión, 40 euros son unha taxa para ricos e que non cre asumible por moitas familias.

Dª. María José Maneiro Quintáns di que felicita á Sra. Franco Pouso pois, sen taxa, no ano 2010 a Movida Urbana tivo 250 participantes, mentres que no ano 2016, con taxa, houbo 310. O éxito da actividade mídese, sinala, polo número de participantes e non polo feito de que haxa ou non taxa.

Continúa afirmando que 40 euros son unha taxa moi baixa e que ten claro que o concello non é unha empresa pois, do contrario, a participación na Movida Urbana custaría 200 euros.

O Sr. Alcalde- Presidente, dirixíndose á Sra. Hermo García, indícale que ela tamén pode renunciar ás súas dietas por asistencia.

En referencia ao dito pola Sra. Franco Pouso, o Sr. Alcalde- Presidente dille que critica ás outras persoas pero non quiere que a critiquen a ella, e ínstaa a renunciar ao seu vehículo oficial pois co aforro podería recuperarse a subvención para actividades deportivas.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

D. José Manuel Deán Pouso fai uso da palabra para indicar que 40 euros poden parecer moitos pero trátase de 27 días e con gran número de actividades e resulta un custo por neno de 1,30 euros. engade que se trata da época na que máis actividades se prevén.

Dª. María Ánxela Franco Pouso pide intervir e o Sr. Alcalde- Presidente indícale que non procede.

Non habendo mais intervencións, o Sr. **Alcalde- Presidente** dá paso á votación da proposta.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, trala **votación ordinaria e por sete (7) votos a favor (7 PP)** e con **cinco (5) votos en contra (2 PSdG- PSOE+ 1 Portodos+ 2 BNG)**, polo tanto co quorum da mayoría absoluta, sendo **trece (13)** o número legal de membros da Corporación adopta o seguinte **ACORDO**:

"Vista a proposta formulada polo Concelleiro Delegado de Deportes D. José Manuel Deán Pouso, o pasado 10 de maio, en relación á posibilidade de proceder á modificación da ordenanza fiscal Nº: 13: "Reguladora da Taxa pola Participación na Movida Urbana no Concello de Porto do Son".

Visto o informe e o estudio económico de Intervención de data: 15 de maio de 2017.

Esta Alcaldía RESOLVE, elevar ao Pleno da Corporación a adopción dos seguintes acordos:

PRIMEIRO: Aprobación inicial da modificación da Ordenanza Fiscal que regula a Taxa pola Participación na Movida Urbana no Concello de Porto do Son, nos seguintes termos:

Artigo 5º. COTA TRIBUTARIA

A cota tributaria da Taxa regulada nesta Ordenanza será a seguinte: 40,00€

Artigo 6º.- BONIFICACIÓNES

1.- Establécese unha bonificación do 50% da cota para aqueles usuarios que teñan un irmán inscrito nas actividades da Movida Urbana, e dun 75% para aqueles que teñan dous ou máis irmáns inscritos.

2.- Terán dereito á bonificación do 50% da cota tributaria aqueles usuarios con valoración de grao de discapacidade superior o 33%. Para a aplicación deberá aportarse o correspondente certificado de recoñecemento de discapacidade emitido polo Órgano competente.

SEGUNDO: Que se proceda a exposición pública da Ordenanza aprobada no Taboleiro de Anuncios do Concello durante trinta días, a fin de que os interesados poidan examinala e interpoñer, no seu caso, as reclamacións que estimen oportunas perante o Pleno. O inicio da exposición deberá ser igualmente publicada no BOP.

TERCEIRO: transcorrido o período de exposición pública, e no caso de que non se tivesen interposto reclamacións durante o mesmo, o acordo ata entón provisorio, elevarase automáticamente á categoría de definitivo sen necesidade dun novo acordo Plenario.

En caso de existir reclamacións, o Pleno deberá tomalas en consideración e decidir sobre a súa procedencia.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

CUARTO: En todo caso, o texto definitivo da Ordenanza precisará para a súa entrada en vigor ser publicado integralmente no BOP."

7. **MOCIÓN URXENTES.**

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** anuncia a presentación por vía de urxencia dunha moción relativa ao arranxo do EEI de Caamaño.

O Sr. **Alcalde- Presidente** indícale que poden votar a urxencia de seguido ou agardar a que lles explique por que o seu grupo vai votar en contra.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** di que a moción a explica ela, que é quen a presenta, e pide que se debata e, nese momento, o PP explique a súa posición.

O Sr. **Alcalde- Presidente** dá paso á votación da urxencia e inclusión na orde do día da moción.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, trala **votación ordinaria e por cinco (5) votos a favor (2 PSdG- PSOE+ 1 Portodos+ 2 BNG)** e con **sete (7) votos en contra (7 PP)**, polo tanto co **quorum da maioría absoluta**, sendo **trece (13)** o número legal de membros da Corporación, **REXEITA** a urxencia do asunto e a súa inclusión na orde do día.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** anuncia a presentación por vía de urxencia dunha moción relativa ao arranxo dos pantaláns do peirao de Portosín.

O Sr. **Alcalde- Presidente** indica que a obra de construcción dos pantaláns novos de Portosín xa foi adxudicada.

D. **Xoán Xosé León Martínez** pregunta se as obras recollen as demandas que o seu grupo presentara.

O Sr. **Alcalde- Presidente** di que si e que hai que felicitar ao BNG por iso e que grazas a este grupo político vanse facer as obras dos pantaláns.

Dª. **María Ánxela Franco Pouso** pide que consten na acta as verbas do Sr. Alcalde.

O Sr. **Alcalde- Presidente** dá paso á votación da urxencia e inclusión na orde do día da moción.

En consecuencia, o Pleno Corporativo, trala **votación ordinaria e por cinco (5) votos a favor (2 PSdG- PSOE+ 1 Portodos+ 2 BNG)** e con **sete (7) votos en contra (7 PP)**, polo tanto co **quorum da maioría absoluta**, sendo **trece (13)** o número legal de membros da Corporación, **REXEITA** a urxencia do asunto e a súa inclusión na orde do día.



8. DACIÓN DE CONTA DO INFORME DE MOROSIDADE CORRESPONDENTE AO 1º TRIMESTRE DE 2017.

O Sr. Alcalde- Presidente dá conta do informe de morosidade correspondente ao 1º trimestre de 2017.

9. DACIÓN DE CONTA DOS DECRETOS DA ALCALDÍA E ACTAS DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL.

O Sr. Alcalde- Presidente dá conta dos decretos da Alcaldía dos núms. 32/2017 ao 168/2017 e das actas da Xunta de Goberno Local do 23 e 30 de marzo, 4 de abril e 5 de maio de 2017.

10. ROGOS E PREGUNTAS.

D. José Manuel Deán Pouso contesta as preguntas formuladas na sesión do Pleno do 14 de xullo de 2016 e que non foron contestadas na mesma:

a) Preguntas de D. Luis García Gaciño:

1/ ¿Cantos e que locais ou espazos públicos de titularidade municipal hai ocupados actualmente por persoas ou asociacións irregularmente e sen convenio ou autorización do concello?

Todas os locais públicos de titularidade municipal susceptibles de uso están a disposición dos diferentes colectivos veciñais para ser usados coa correspondente autorización, que realiza o Concello previa solicitude.

D. Xoán Xosé León Martínez di que é mentira o contestado pois a escola de Miñortos non a poden usar todos os veciños.

D. José Manuel Deán Pouso volve ler a resposta á pregunta.

b) Preguntas de Dª. Josefa Mª Hermo García:

1/ ¿Hai actas da Xunta de Coordinación de Concelleiros Delegados? ¿Si ou non?

Existen actas das Xuntas e mañá vos seranlle remitidas por correo electrónico.

2/ Leu no xornal que podería ir ao concello para ler as actas da Xunta de Coordinación de Concelleiros Delegados, ¿poden dicirle a que funcionario debe dirixirse mañá ás 8 da mañá para ver as actas? Pide que lle contesten.

As actas serán remitidas por correo electrónico.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

Dª. Josefa Mª Hermo García pregunta se mañá, 19 de maio, van recibir copia das actas.

D. José Manuel Deán Pouso contesta que se lles remitirán por correo electrónico.

D. Luis García Gaciño insta ao Sr. Deán Pouso a que lle responda neste momento as preguntas que fixo sobre as actas da Xunta de Concelleiros Delegados.

O Sr. Alcalde- Presidente indícale ao Sr. García Gaciño que non ten a palabra e xérase unha discusión, chamando o Sr. Alcalde á orde ao concelleiro do PSdG- PSOE por primeira vez.

3/ ¿Son coñecedores de que no colexió de Xuño, nun farol, hai colgada unha bolsa de comida para cans?

A bolsa foi colocada de xeito temporal mentres se estaba amañando a citada instalación.

c) Preguntas de D. José Ángel Lorenzo Vila:

1/ O 1º premio das comparsas de Entroido tributou ao 20%, mentres que o 2º premio de grupos non. Se os premios menores ou iguais a 2.500 euros non tributan por lei, ¿por que o 1º premio de comparsas, de 400 euros, tributou ao 20% quedando en 320 euros? ¿Por que non tributou tamén o 2º premio de grupos, de 150 euros?

Todos os premios por contía superior a 300 euros están suxeitos a retención do IRPF.

2/ ¿Teñen pensado seguir nos vindeiros anos co mesmo sistema de xurado do concurso de Entroido que provoca que cada ano haxa menos participantes pola ineficacia dos seus criterios?

En todos os concursos as decisións do xurado son inapelables e debe ser respectada polo concello e polos participantes.

3/ ¿Cando se vai convocar a reunión pola fonte da Alameda cos veciños?

Non hai data prevista.

4/ No Entroido puido comprobar que moitos os asentos do pavillón de Santa Irene estaban rotos ¿Quen é o encargado de abrir e pechar o polideportivo de Santa Irene? ¿Controla os accesos todo o tempo que permanece aberto o polideportivo?

O encargado de abrir é o conserxe e os asentos rotos estanse repoñendo.

d) Preguntas de Dª. Mª Asunción Torres Parada:

1/ A obra de restauración da Casa do Concello leva parada 2 semanas e xa rematou o obradoiro de emprego, que é quen facía a obra, ¿poden informalo como se planificou esa obra? ¿Vai continuar? A andamiaxe instalada, ¿é alugada? ¿Como? ¿Por días, mentres dure a obra? ¿Canto custa?

O pintado da fachada da Casa do Concello foi realizada polo obradoiro de emprego, que por motivos de climatoloxía non puido rematar, faltando por pintar a fachada posterior, cuxos traballos foron finalizados, en canto o tempo o permitiu por unha empresa de pintura. Aproveitando a colocación do andamio, tamén se aproveitou para arranxar a cuberta do edificio que tiña filtracións de auga e procedeuse tamén á limpeza dos cristais de toda a fachada.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

Os andamios foron alugados polo tempo que duraron os traballos.

2/ A fonte de Rocapillón, debido a unha nefastas decisión do Sr. Alcalde está tendo moito uso e atópase nun clamoroso estado de abandono, polo que roga que se acometa unha actuación mínima de hixiene en todo o patrimonio municipal en xeral.

Nesa fonte observan que a carón dos canos que verten para consumo doméstico existe unha alcantarilla que desprende cheiros pouco agradables, ¿non sería bo tapar a alcantarilla para evitar a contaminación da auga da fonte por esos olores e microbios?

Non temos constancia de tal cousa, e a auga da fonte é totalmente apta para o consumo.

3/ En relación coa pregunta sobre o curso da Universidade de Santiago, ¿cal é o número mínimo de inscritos inscrito para que puidese celebrarse o curso?

O número mínimo de participantes son 25.

e) Preguntas de D^a. M^a Ánxela Franco Pouso:

1/ ¿Segue o Sr. Deán Pouso levando o vehículo cedido pola Deputación ao concello todos os días para a súa casa?

O Sr. Dean Pouso utiliza o vehículo en cuestión para levar a cabo as súas funcións como concelleiro tal e como xa se ten respostado.

2/ ¿Cantos e cales son os contratos irregulares neste momento no Concello de Porto do Son e aos que se aludiu na anterior sesión ordinaria, como consta na acta? Quere saber cales e cantos.

Todos os que había durante o seu mandato menos os que fomos capaces de regularizar.

3/ ¿Ten o Sr. Deán Pouso outro coche do concello na súa casa?

Non.

4/ ¿Vaise facer algunha actuación no Centro de Interpretación das Lagoas e poñelo a disposición dos centros escolares para que o coñezan e saiban da riqueza do concello e o seu valor ecolóxico?

A Xunta de Galicia levará a cabo actuacións de mellora e acondicionamento do Centro de Interpretación das Lagoas.

5/ ¿Vaise facer algunha limpeza das alcantarillas, polo menos por onde van as escolas?

A limpeza das alcantarillas realiza regularmente no noso concello.

6/ ¿Cando vai haber Orzamento?

O orzamento xa está aprobado, grazas aos votos deste equipo de goberno. De ser pola oposición, aínda non contaríamos con eles.



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

7/ ¿Cando se vai cumplir o dito aos veciños en relación coa fonte que había a carón da escola infantil? ¿Van responder ás queixas presentadas por escrito sobre como se urbanizou esa praza?

A única queixa da que temos constancia en canto á urbanización da praza é a reivindicación do BNG para que instalaramos na mesma un taboleiro de xadrez, o que non nos pareceu demasiado conveniente.

En canto ao resultado da mesma, os feitos falan por si sós, e hoxe en día contamos con un espazo funcional e dun uso moi concorrido por tódolos veciños que a utilizan diariamente.

8/ ¿Está licitada a EDAR de Caamaño? ¿Vaise informar aos veciños ou vai agardar a que se arme un balbordo como no asunto da fonte?

A EDAR de Caamaño está en fase de adxudicación, e informaremos aos veciños como o vimos facendo sempre que executamos obras de saneamento nas distintas parroquias.

9/ ¿Que sucede co polideportivo?

Continúa no seu sitio prestando os servizos das escolas e actividades deportivas como ata o de agora.

10/ ¿Como lle afecta ao Concello de Porto do Son a imputación xudicial do Sr. Alcalde?

En nada.

f) Preguntas de D. Xoán Xosé León Martínez:

1/ Fai 5 anos preguntaron polas escolas deportivas e contestóuselle que se estaban redactando os pregos das escolas deportivas pero a día de hoxe seguen na mesma situación, coma mesma empresa contratada "a dedo", NATURAL SPORT que, na actualidade aínda non cobrou polo que tivo que pedir un crédito e vai deixar de prestar o servizo. ¿Van pagarlle algo a esa empresa?

O atraso no pago das facturas á citada empresa está motivada polo retraso da mesma na presentación das facturas. Na actualidade, o pago das facturas están ao dia. Por certo, esa mesma empresa traballaba impartindo as escolas deportivas cando vostede era Concelleiro de Deportes e poña a súa foto nos diplomas.

Dª. María Ánxela Franco Pouso dá lectura ás preguntas presentadas por escrito polo BNG o 15/05/2017:

1/ ¿Cal foi o motivo da perda da auga do vaso principal da piscina municipal?

2/ ¿Por que o persoal de mantemento non realizou en dous días as comprobacións obligatorias de supervisión dos niveis de auga da piscina?

3/ ¿Quen deu a orde de que non se fixera dita supervisión diaria, de auga e parámetros, como é a obriga?

4/ Unha vez detectada a fuga, ¿por que non se encheu durante a fin de semana e agardaron ao luns para proceder ao enchido?



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

5/ ¿Cal foi o custo total dos gastos derivados por dita perda? (Auga, luz, propano, produtos químicos,...)

6/ Dende que está en funcionamento a piscina, ¿cantas veces acorreu isto?

7/ ¿Vaise compensar aos usuarios da piscina e de que xeito se vai realizar?

D. José Manuel Deán Pouso dállles resposta lendo o informe do seguinte teor literal:

"INFORME INCIDENCIA COMPLEXO DEPORTIVO PISCINA MUNICIPAL PORTO DO SON

O pasado sábado día 15 de abril, a hora de chegada da apertura da instalación 9:45, o personal detecta o vaciado do vaso da piscina, encontrándose este a un 10% aproximado da súa capacidade.

De inmediato se procede a revisar o sistema eléctrico e mecánico hidráulico percibindo un apagado das bombas de calor, sistema de caldeiras climatizadores e sistema de circulación de auga dos vasos superiores e dos de compensación.

Unha vez rearmados os magnetotérmicos fóra de servicio, así como o sistema de depuración, bombas de calor, climatizadores e caldeiras e comprobar que o sistema entra en funcionamento con normalidade se inicia o proceso de recheo do vaso e á comprobación das tomas de fondo e os rebosadoiros perimetrais.

O proceso de recheo, iniciado o sábado día 15 ó redor das 11:00h. continúa durante as datas de domingo 16, luns 17 chegando o martes 18 ás 14:00 ó seu nivel óptimo.

Respecto a temperatura da auga, indicar que no vaso iniciación, se rexistra a normal, dentro dos parámetros sanitarios dende o luns 17, ó longo de todo o horario de apertura. No vaso de 25mtrs a temperatura, entra dentro dos parámetros sanitarios o mércores en horario de apertura da instalación.

Durante o domingo día 16, e o luns día 17, se realizan cheques e revisións de funcionamento da instalación, tanto de parte do técnico de mantenemento empregado da empresa adxudicataria do servicio, como de técnicos municipais, función que se desempeñan, como procede dende a posta en funcionamento da instalación, o pasado 19 de maio de 2016. E así consta no libro de rexistro de mantenemento diario.

A valoración técnica da incidencia rexistrada e das causas que provocaron o vaciado da piscina, apuntan a un fallo no tendido eléctrico nunha zona próxima á localización do Complexo Deportivo Municipal, causa allea ó normal funcionamento do sistema eléctrico da instalación.

A valoración de custos da incidencia é a seguinte:

-Entre os custos previstos da instalación, figura o de vaciado anual dos vasos, por mantenemento, que como é lóxico non terá lugar ata o previsto para o 2018. Non figurando así ningún custe extra polo vaciado accidental.

-Os custos derivados de productos químicos, e enerxéticos se amortizan igualmente a cargo do citado vaciado anual de mantenemento.

-O vaciado do vaso anual, en previsión para o vindeiro mes de setembro quedará compensado ca incidencia que nos ocupa, non realizándose o mesmno ata o 2018.

En espera de unha comprobación ou auditoría que confirme esta tesis que no caso de ser efectivamente confirmada, derivará no conseguinte proceso de compensación por danos e perxuzos; o Concello e a empresa adxudicataria do servicio, intentaran, aportando tódolos medios e recursos posibles, que unha situación de estas características non volva a producirse.

Ricardo Lires Corbal
Técnico de mantemento do
Complexo Deportivo da Piscina Municipal."

José Manuel Segade Santos
Técnico de Servizos do Concello de Porto do Son



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

Dª. María Ánxela Franco Pouso pide que se inclúa na acta o informe e que se recolla quen son os técnicos, tanto da empresa como municipais, encargados do control da piscina.

Engade que, se a causa do baleirado da piscina foi unha caída de tensión no tendido eléctrico, xa se reclamaron os danos a FENOSA. Di que lle sorprende que en canto á valoración dos costos, xa se impute por adiantado o baleirado. Tamén pregunta se hai garantías de que non vai volver haber outra caída de tensión e se baleire a piscina, pois deste xeito habería 3 ou 4 baleirados anuais ou baleirados mensuais.

a) D. Luis García Gaciño fai os seguintes rogos e preguntas:

1/ ¿En que condicións se atopan os puntos de abastecemento de auga e maquinaria infraestruturas que o concello usa na loita contra os incendios?

2/ ¿Cando se traer a Pleno a modificación do Plan Especial do Castro de Baroña polo cambio de situación do Centro de Interpretación ou de Recepcción de Visitantes? ¿Vai ser nun pleno ordinario ou extraordinario? ¿Vai haber comisión informativa?

3/ ¿Cantas Xuntas de Coordinación de Concelleiros Delegados houbo nos anos 2015, 2016 e 2017? ¿Cantas actas redactadas, asinadas e aprobadas hai a 7 de marzo de 2017? Di que lle estraña que na sesión extraordinaria convocada por este asunto non houbese actas e mañá estean xa todas. Engade que non sabe se coñecen o que é a falsidade documental e precisa que non se trata dunha acusación senón dunha pregunta.

b) Dª. Josefa Mª Hermo García fai os seguintes rogos e preguntas:

1/ ¿Cal foi o procedemento seguido para convocar aos aspirantes para realizar as probas de selección do tractorista? ¿É certo que se fixo por teléfono? ¿Está iso contemplado nas bases?

2/ ¿Cando está previsto contratar ao persoal para limpeza de praias? ¿Cantos socorristas está previsto contratar? Neste último caso, ¿hai prevista unha alternativa para o que non aconteza como no ano anterior e as praias de Porto do Son queden sen socorristas?

3/ ¿Está previsto arranxar, antes da temporda estival, a pasarela da praia das Furnas que foi arrasada polo lume?

4/ ¿Vanse adoptar este verán medidas de control para evitar a acampada libre?

c) Dª. Mª Asunción Torres Parada fai os seguintes rogos e preguntas:

1/ ¿Cando se vai atender a demanda reiterada da ANPA do Colexio Santa Irene de retirar os colectores instalados xunto ao centro?

2/ ¿Cando se vai arranxar a pista polideportiva de Alboreda, actualmente invadida completamente pola herba e as silvas?

3/ ¿Cando se vai arranxar o Centro de Interpretación das Lagoas?



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

4/ ¿A canto ascendeu o custe das estadas instaladas durante varias semanas na Casa do Concello?

5/ ¿Cal é o criterio que empregades para admitir aos nenos na ludoteca? ¿Hai algunas bases públicas que regulen esa admisión e as condicións que se esixen?

d) D^a. M^a Ánxela Franco Pouso fai os seguintes rogos e preguntas:

1/ En relación coas actuacións no peirao de Portosín, ¿poden entender que o que transmitiron acerca dos arranxos no peirao de Portosín ten máis seriedade que a afirmación que fixeron en setembro do ano pasado de que a Consellería do Mar tivo coñecemento do péximo estado do pantalán e ía adoptar medidas ao respecto?

2/ ¿Vanse construir casetas para gardar os aparellos de pesca no peirao de Portosín? ¿Vanse instalar "fingers" nos pantaláns e dotar de auga e luz os pantaláns dos profesionais? ¿Vaise facer un novo pantalán para barcos de máis de 8 metros que atracan en Portosín pero son socios da Confraría de Noia?

3/ ¿É certo que cando se executan s obras nas escolas, por exemplo para mudar unha tarima, a EEI de Caamaño tivese que achegar 500 euros? Están a descubrir que as escolas teñen que por cartos para os arranxos nos centros.

Fai uso da palabra D^a. M^a Magdalena Pérez Millares para indicar que todos os centros teñen partidas para ese fin.

4/ ¿É certo que nas obras de mellora da escola de Nebra o concello puxo o material e os pais fixeron de man de obra? ¿Que acontecería se lle tivese ocorrido un accidente a algúns dos pais?

5/ ¿Hai que presupôner que o Sr. Deán Pouso dispón dun coche oficial?

6/ ¿É mentira o de que non se poden facer actuacións de mellora no Centro de Interpretación das Lagoas porque non hai subvención para iso?

7/ En relación ás obras da ludoteca, a propietaria do Bar "Carou" díolle que presentara unha queixa por escrito, da que ten copia, ¿respostáronlle?

8/ ¿Cantos contratos irregulares hai? ¿Cales?

9/ En relación coa EDAR de Caamaño, solicita que se faga unha xuntanza cos veciños de Caamaño e Xuño para explicar cando está previsto que comecen as obras e como se vai actuar no entorno das dúas parroquias.

10/ Di que seguen agardando o informe de Intervención sobre a Xunta de Concelleiros Delegados.

11/ Dixeron que o vertido na praia de Subigrexá fora puntual, pero xa na sesión do mes de xaneiro preguntaran por ele. Era un vertido puntual pero tivo que ir a motobomba e logo EXCAVACIONES DARÍO e as tapas do saneamento estaban debaixo do asfalto, ¿déuselle algunha solución?

12/ No Brañón arranxouse un punto de vertido, ¿cando se vai arranxar o outro?

13/ ¿Rematáronse xa os pregos de contratación da piscina?



CONCELLO DE PORTO DO SON

Rúa Atalaia s/n. 15970
Porto do Son (A Coruña)
CIF: P1507200B
Tfno: 981-867412
Fax: 981-767358

14/ ¿A que vén cambiar o "Plan BIC" do Castro de Baroña?

15/ ¿Cobráronse os 80.000 euros da 1ª fase da Praza da Atalaia? Levaban atraso en cobrara porque parece que nesa obra non se cumpría a normativa do valo perimetral.

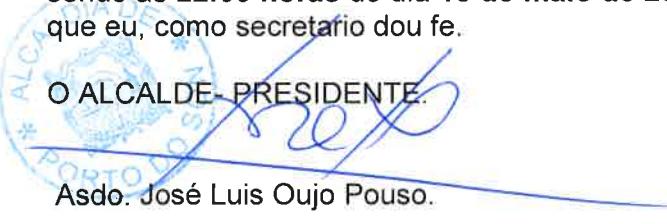
16/ ¿Esqueceronse de poñer unha papeleira xunto á "fonte das cachas"?

e) D. Xoán Xosé León Martínez fai os seguintes rogos e preguntas:

1/ ¿Non é certo que cando se descubriu o baleirado da piscina o sábado non se comezou o enchido ese día porque había moita xente de fóra no pobo e había risco de quedar sen auga? ¿Non foi esa a verdade e non o que dixerón de que se puxo a encher o sábado e rematou o martes?

O Sr. Alcalde- Presidente contesta que sempre hai auga e saneamento, pero preguntaranlle por esa cuestión á Sra. Franco Pouso.

E non habendo máis asuntos que tratar, de orde da Alcaldía- Presidencia, levántase a sesión, sendo as **22:00 horas** do día **18 de maio de 2017**, de todo o que se estende a presente acta, da que eu, como secretario dou fe.

O ALCALDE- PRESIDENTE:


Asdo. José Luis Oujo Pouso.

O SECRETARIO, que dá fe.

Asdo. José Manuel González García.



